

DYMO[®]

XTL[™]500



Használati útmutató



Copyright

© 2015 Sanford, L.P. Minden jog fenntartva. Változat: 10/3/17

A Sanford, L.P. előzetes írásos engedélye nélkül a jelen dokumentum és szoftver egyetlen része sem reprodukálható vagy továbbítható semmilyen formában, módon és eszközzel, és nem fordítható le más nyelvre.

A „Sans” a DejaVu betűtípusa. A DejaVu betűtípusai a Vera betűtípusokon alapulnak, amelyek szerzői joga a Bitstream, Inc. tulajdona. A DejaVu betűtípusok Arev betűtípusokból importált karakterképeinek szerzői joga Tavmjong Bah tulajdona. Minden jog fenntartva.

Védjegyek

A DYMO és az XTL védjegy vagy bejegyzett védjegy az Egyesült Államokban és más országokban. Minden más védjegy azok jogtulajdonosaié.

Jogi nyilatkozatok

A PDF-417 vonalkód-kezelő szoftverprogram forgalmazása a Mozilla Public License („MPL”) 2.1-es verziójának feltételei szerint történik.

Mind a QR kódokat kezelő szoftverprogram, mind a The Qt Company által biztosított Qt alkalmazási keretrendszer szoftverprogramjának forgalmazása a Lesser General Public License 2.1-es („LGPLv2.1”) vagy újabb verziójának feltételei szerint történik.

A feliratozó gép szoftvere a BSD licenc feltételei szerint forgalmazott összetevőket is tartalmaz.

A fent említett licenc letölthető példányai, valamint a vonatkozó forráskódok beszerzési információi itt találhatóak:

<http://mediaserver.newellrubbermaid.com/industrial/License/Licenses.htm>

A fenti licenc valamelyike alá tartozó forráskód vagy tárgykód az alábbi címzettnek küldött, 10 USD összegű átutalással vagy csekkkel kérhető:

DYMO License Request
Newell Rubbermaid
6655 Peachtree Dunwoody Road
Atlanta, GA 30328
USA

Kérjük, kérelmében tüntesse fel a licencelt szoftver és a megfelelő fenti licenc nevét.

Tartalom

1	Néhány szó az új feliratozógépről
1	A feliratozó gép regisztrálása
1	Újdonságai
2	Ismerkedés a feliratozó géppel
2	A tápfeszültség csatlakoztatása
2	Az akkumulátor feltöltése
3	Az akkumulátor eltávolítása és cseréje
4	A címkék ismertetése
4	A címkekazetta behelyezése
5	A címkekazetta eltávolításának menete
5	A címkekazetta kiválasztása
6	A címke hátoldalának eltávolítása
7	A feliratozó gép használata
7	Billentyűzet
10	Az érintőképernyő
11	Az állapotsáv
11	Főoldal
12	A műveletsáv
12	Címkeszerkesztő
13	Az érintőképernyő használata
14	Címkenavigálás
15	A címkealkalmazások használata
15	Az alapértelmezett címketulajdonságok beállítása
16	Gyors címke
16	Általános címke
17	Rendezőpanel-címke
18	Zászlócímke
19	Laminált kábelcímke
20	Kábelcímke
20	Zsugorcső-címke
21	Kapocsléc-címke
22	Vízszintes megszakító-címke
23	Függőleges megszakító-címke
23	Sorkapocsblokk-címke
24	Leltári nyilvántartó címke
25	Elosztótábla-címke
26	Anyagkezelési címke
26	Csőjelölő címke
27	Átütésveszély címke
27	Biztonsági címke
28	Átváltás másik címkealkalmazásra
29	A címke szövegeinek szerkesztése és formázása
29	Szöveg szerkesztése
29	A szöveg méretének módosítása
30	A szöveg stílusának módosítása
30	A szöveg színének módosítása
30	Szöveg elforgatása

- 31 Szöveg igazítása
- 31 Központosítás beszúrása
- 31 Szimbólumok beszúrása
- 32 Nemzetközi karakterek beszúrása
- 32 Független címke létrehozása

33 Objektumok használata a címkén

- 33 Szövegdoboz beszúrása
- 33 Kép beszúrása
- 34 Vonalkód beszúrása
- 35 Alakzat beszúrása
- 35 Objektumok manipulálása
- 35 Objektum kiválasztása
- 36 Objektum átméretezése
- 36 Objektum áthelyezése
- 36 Objektum pozicionálása
- 37 Objektumok igazítása
- 37 Objektumok elrendezése
- 37 Objektum másolása
- 38 Objektum törlése

38 Címkesorozat létrehozása

39 A könyvtár használata

- 39 Címkék mentése
- 39 Mentett címkék megnyitása
- 39 Mentett címkék törlése

40 A Kedvencek használata

41 A beállítások módosítása

- 41 A nyelv módosítása
- 41 A mértékegység módosítása
- 41 A képernyő fényerejének módosítása
- 42 Az automatikus lezárás idejének módosítása
- 42 Az adatbetöltés beállításának módosítása
- 42 A nyomtatási opciók megadása
- 43 Nyomtatási tartomány
- 43 Példányszám
- 43 Összehordás
- 44 Tükrözés
- 44 Címkék levágása
- 44 Adagolás
- 45 Az alapértelmezett vonalkód beállítása
- 45 A címkealkalmazás alapértelmezéseinek helyreállítása
- 45 A gyári alapértelmezések helyreállítása

46 A feliratozó gép csatlakoztatása a számítógépre

- 46 A DYMO ID™ szoftver letöltése és telepítése
- 46 A feliratozó gép csatlakoztatása a számítógépre
- 47 A DYMO ID szoftver ismertetése
- 47 Fájlok átmásolása
- 47 A feliratozó gép szoftverének frissítése

49 A feliratozó gép gondozása

- 49 A Label Maker tisztítása

- 49 A nyomtatófej tisztítása
- 50 A vágókés tisztítása
- 50 Az érzékelők tisztítása

51 Hibaelhárítás

53 Képek és szimbólumok

- 53 ISO
- 55 GHS
- 55 WHMIS
- 55 Elektromos
- 56 Pro AV
- 56 Nyilak
- 56 Szimbólumok

57 Vélemények a dokumentációval kapcsolatban

57 Környezetvédelmi információk

58 Biztonsági óvintézkedések lítiumpolimeres akkumulátorokhoz

Néhány szó az új feliratozógépről

A DYMO® XTL™ 500 elektronikus feliratozógéppel többféle típusú címkéket tervezhet és nyomtathat, többek között vonalkód-címkéket, panelcímkéket és zsugorcső-címkéket is.

A feliratozógép 6 mm, 9 mm, 12 mm, 19 mm vagy 24 mm, 41 mm vagy 54 mm (1/4", 3/8", 1/2", 3/4", 1", 1 1/2", vagy 2") széles DYMO XTL™ címkekazettát használ. A címkék a hő-, vegyszer- és ultraibolya-álló anyagok teljes választékában kaphatók, beleértve a folyamatos és az előre méretezett szalagokat is.

A feliratozógéphez szükséges címkék és tartozékok rendeléséről további információkat talál a www.dymo.com webhelyen.

A feliratozógép regisztrálása

A feliratozógépet regisztrálhatja az interneten a www.dymo.com/register weboldalon. A regisztrálás során szüksége lesz a sorozatszámra, amely a feliratozógép címkerekesztésének fedele alatt található.

A regisztrálás az alábbi előnyökkel jár:

- értesítést küldünk e-mailben az új szoftverfrissítésekről
- speciális ajánlatokat és új termék-bejelentéseket küldünk

Újdonságai

Lásd: **A feliratozógép szoftverének frissítése** 47. oldal.

Az 1.1 verzió

- QR kód automatikus átméretezése a kiválasztott címkefájllhoz megfelelő méretűre.
- A továbbfejlesztett Kábelcímke alkalmazásban kiválasztható, hogy a szöveg hányszor ismétlődjön a címkén.

Ismerkedés a feliratozógéppel

Ismerkedjen meg a feliratozó gép részeivel.



1. ábra

- | | |
|------------------------------|----------------------------------|
| 1 Tápaljzat és USB aljzatok | 5 Címkerekesz fedelének kioldója |
| 2 Be/Ki (Nyomtatás elvetése) | 6 Címkerekesz |
| 3 Érintőképernyő | 7 Akkumulátorrekesz |
| 4 Címkekiadó nyílás | |


A tápfeszültség csatlakoztatása

A feliratozó gép újratölthető lítiumpolimeres (LiPo) akkumulátorról működik. Kiszállításakor a feliratozó gép akkumulátora nincs teljesen feltöltve. A feliratozó gép első használata előtt javasolt az akkumulátort teljesen feltölteni.

Az akkumulátor töltöttségi szintjének vizuális ellenőrzéséhez lásd **Az akkumulátor-töltöttség** 11. oldal.

Az akkumulátor feltöltése

A lemerült akkumulátor teljes feltöltése mintegy három és fél órát igényel. A munkát a csatlakoztatott tápadapterről történő töltés közben is folytathatja.

 Feltétlenül olvassa el a lítiumpolimeres akkumulátorra vonatkozó biztonsági figyelmeztetéseket (58. oldal).

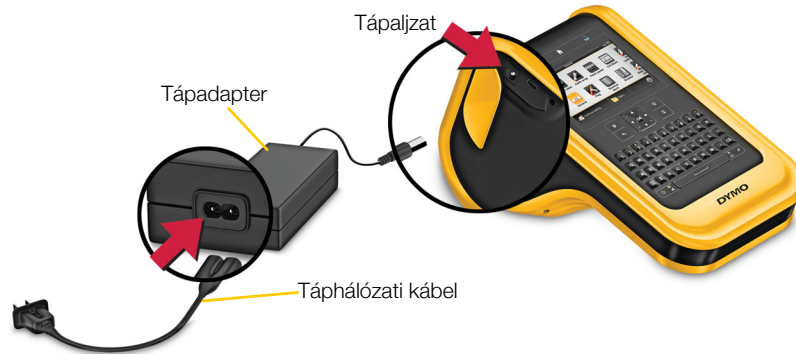
Emelje fel és fordítsa el



2. ábra

Az akkumulátor feltöltésének menete

- 1 Óvatosan emelje fel és forgassa el a feliratozó gép bal oldalán található csatlakozófedőt, felfedve a tápcsatlakozót. Lásd: 2. ábra.
- 2 Dugja be a táphálózati kábelt a tápadapterbe. Lásd: 3. ábra.
- 3 Dugja be a tápadapter csőcsatlakozóját a feliratozó gép tápaljzatába.



3. ábra

- 4 Dugja be a táphálózati kábelt egy fali aljzatba.

A feliratozó gép kijelzőjének jobb felső sarkában  jelzi az akkumulátor állapotát.


Az akkumulátor eltávolítása és cseréje

A LiPo akkumulátor több éves élettartamra van tervezve. Abban a valószínűtlen esetben, ha mégis cserélni kell, a csereakkumulátort a www.dymo.com webhelyen rendelheti meg.



Ügyeljen rá, hogy a kivett LiPo akkumulátorra ne legyen csatlakoztatva sem a tápadapter, sem az USB kábel.

Az akkumulátor eltávolításának menete

- 1 Kapcsolja ki a tápfeszültséget – ehhez mintegy öt másodpercig tartsa lenyomva a  gombot.
- 2 Szüntesse meg a tápadapter és az USB kábel csatlakozását.
- 3 Csillagsavarhúzóval lazítsa meg az akkumulátorrekesz fedelét rögzítő csavart. Lásd: 4. ábra.



A csavar az akkumulátor fedeléhez van rögzítve. Ne vegye ki a csavart a fedélből.

- 4 Emelje le a fedelet.




4. ábra

- 5 Az akkumulátor csatlakozójának két oldalát nyomja össze, majd a kivételhez óvatosan húzza felfelé az akkumulátort. Lásd: 5. ábra.
- 6 Távolítsa el az akkumulátort.
- 7 Helyezze be az új akkumulátort, majd óvatosan nyomja a helyére a csatlakozót.
- 8 Tegye vissza az akkumulátorrekesz fedelét.
- 9 Csak annyira húzza meg a csavart, hogy biztonságosan rögzítse az akkumulátor fedelét.



5. ábra

 Feltétlenül olvassa el a lítiumpolimeres akkumulátorra vonatkozó biztonsági figyelmeztetéseket (58. oldal).

A címkék ismertetése

A feliratozó gép 6 mm, 9 mm, 12 mm, 19 mm vagy 24 mm, 41 mm vagy 54 mm (1/4", 3/8", 1/2", 3/4", 1", 1 1/2", vagy 2") széles DYMO XTL® címkekazettát használ. A címkék folyamatos szalagként vagy konkrét alkalmazásokhoz előre méretezett formában kaphatók.


A feliratozó gépbe behelyezett címkekazetta meghatározza, hogy milyen fajta címkéket lehet létrehozni és kinyomtatni. Például ha 1" széles folyamatos kazetta van behelyezve, akkor nem lehet zsugorcső-címkét vagy laminált kábelszímet készíteni.

Az egyes címkealkalmazásoknál használható címkefajtákhoz lásd **A címkealkalmazások használata** 15. oldal.

A feliratozó géphez szükséges címkék rendeléséről további információkat talál a **www.dymo.com** webhelyen.

A címkekazetta behelyezése

Mindegyik címkekazetta oldalában van egy érzékeny elektronikus lapka. A lapkán lévő adatokat a feliratozó gép és a DYMO ID™ szoftver olvassa ki. A lapkát a helyes működéshez tisztán kell tartani.

 Ne érjen hozzá a kazetta oldalán lévő elektronikus lapkához; a bőrén lévő zsír akadályozhatja a lapka helyes működését. Lásd: 6. ábra.



6. ábra

A címkekazetta behelyezésének menete

- 1 A címkerekesz kioldóját megnyomva emelje fel a fedelet. Lásd: 7. ábra.
- 2 Ügyeljen, hogy a címkeszalag feszes legyen a kazetta szájánál, és hogy a címke áthaladjon a címkevezetők között. Lásd: 6. ábra.
A szalag megfeszítéséhez forgassa a visszacsévélt a kazettán nyíllal jelezett irányban.
- 3 Helyezze be a kazettát, és határozottan nyomja, amíg a helyére nem kattán.
- 4 Zárja le a rekesz fedelét.



7. ábra

A címkekazetta eltávolításának menete

Címkét akkor is tervezhet, ha nincs címkekazetta a feliratozó gépben. Csak ne felejtse el nyomtatás előtt behelyezni egy a célnak megfelelő címkekazettát. Lásd: **A címkealkalmazások használata** 15. oldal.

A címkekazetta eltávolításának menete

- 1 A címkerekesz kioldóját megnyomva emelje fel a fedelet. Lásd: 7. ábra.
- 2 Vegye ki a címkekazettát.

Most bármely címkealkalmazáshoz létrehozhat címkéket. Új címke elkezdésekor a készülék kéri, hogy válassza ki a használandó címkekazettát.

A címkekazetta kiválasztása

Ha a címkerekesz üres, bármilyen fajta címkét tervezhet. Valahányszor kiválaszt egy címkealkalmazást, a készülék kéri, hogy válassza ki az új címke tulajdonságait.

A címkekazetta kiválasztásának menete

- 1 Vegye ki a címkekazettát a feliratozó gépből.
A készülék figyelmezteti, hogy a címkekazetta üres.
- 2 A Főoldal képernyőjén válasszon ki egy címkealkalmazást.
A készülék kéri, hogy válasszon címkekazettát.
- 3 A feliratozó gép csak azokat a címkekazettákat kínálja fel választásra, amelyek megfelelőek a kiválasztott címkealkalmazáshoz.
Tegye az alábbiak egyikét:
 - Írja be a használni kívánt címkekazetta cikkszámát.
 - A címkelistát görgetve válassza ki a kívánt címkét.
 - Válassza a **Kazetta tulajdonságainak beírása** lehetőséget.
A készülék kéri, hogy válassza ki a létrehozandó címke tulajdonságait.

A címke hátoldalának eltávolítása

A DYMO XTL™ folyamatos címkéknek könnyen lehúzható hasított hátoldala van.

 Nem vonatkozik zsugorcsőre és előre méretezett címkékre.

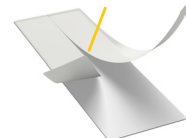
Folyamatos címke hátoldalának lehúzása

- 1 Keresse meg a hátoldal hasítékát.
- 2 A szalagot hosszában óvatosan nyomja kissé össze a nyomtatandó oldala felé. A címke hátoldala elválik.
- 3 Óvatosan válassza le a hátoldalt a címkéről.

Előre méretezett címkék leválasztása a hátoldaltól

- ▶ Óvatosan emelje fel a címke sarkát és válassza le a címkét a hátoldaltól.

Válassza le a hasított hátoldalt



Folyamatos címkék
8. ábra

Válassza le a címkét a védőpapírról



Előre méretezett címkék
9. ábra

A feliratozógép használata

Ismerkedjen meg a feliratozógép szolgáltatásaival és funkciógombjaival.





10. ábra

- | | | |
|--------------------------------------|-------------------------------|----------------------|
| 1 Be/Ki (Nyomtatás elvetése) | 7 Visszatörleszt/Törlés | 13 Caps lock |
| 2 Főoldal | 8 Visszaküldés | 14 Navigálás |
| 3 Nyomtatás / Nyomtatási beállítások | 9 Elforgatás / Igazítás | 15 Vissza |
| 4 Érintőképernyő | 10 Szóköz gomb | 16 Új címke / Törlés |
| 5 Kedvencek | 11 Szövegméret / Szövegstílus | 17 OK |
| 6 Mentés | 12 Shift | |

Billentyűzet

Az alfanumerikus gombokon kívül funkciógombok is vannak, amelyekkel könnyen elérhetők a feliratozógép szolgáltatásai.

Ki-/bekapcsoló

A  gombbal kapcsolhatja be vagy ki a tápfeszültséget. A  gomb megnyomásával a nyomtatás is megszakítható.


Energiatakarékosságból a képernyő 30 másodperces tétlenség után elhalványul, és három percnyi tétlenség után a feliratozógép készenléti üzemmódba vált.

Mintegy 10 percnyi további tétlenség után a feliratozógépet automatikusan kikapcsol.

Beállítható, hogy a feliratozógép mennyi ideig maradjon készenléti üzemmódban, mielőtt kikapcsol. Lásd: **Az automatikus lezárás idejének módosítása** 42. oldal.

Bekapcsolás Nyomja meg a  gombot.

A készenléti állapotú képernyő bekapcsolása Nyomja meg bármelyik gombot egyszer.

Teljes kikapcsolás Tartsa öt másodpercig lenyomva a  gombot.

Ha a feliratozógép kikapcsolt állapotában is tárolja a jelenlegi címkét és beállításokat, ezért a következő bekapcsoláskor azonnal folytathatja a munkát.

Ha a feliratozógépben nincs akkumulátor és a tápadaptert lehúzza, elvesznek a jelenleg szerkesztett címkeadatok és beállítások.


Főoldal

A  gomb bármikor visszaviszi a Főoldalra. További információk a Főoldalról: **Főoldal** 11. oldal.

Nyomtatás


A  gomb elindítja a képernyőn látható címke nyomtatását.


Azonnali nyomtatás Nyomja meg egyszer a  gombot.


Nyomtatási opciók megadása Tartsa több másodpercig lenyomva a  gombot.



Nyomtatás megszakítása Nyomtatás közben nyomja meg egyszer a  gombot.



Shift

A  gomb és egy másik gomb együttes lenyomása az adott gombon felül látható funkciót vagy szimbólumot választja ki.

 + egy betű Nagybetűt szúr be. Kisbetűt szúr be, ha a Caps Lock be van kapcsolva.

 + egy szám A kiválasztott szám fölötti szimbólumot szúrja be.

 +  Megnyitja a Stílus eszközt. Lásd: **A szöveg stílusának módosítása** 30. oldal.

 +  Megnyitja az Igazítás eszközt. Lásd: **Szöveg igazítása** 31. oldal.

A  gomb a navigációnál is használható egy szövegdobozban lévő szöveg kiválasztásához. Lásd: **Navigációs gombok** 10. oldal.

⊗ **Kiürítés**

A ⊗ gomb kiürít a címkéből minden szöveget és formázást, vagy listaképernyőn eltávolítja a kijelölt elemet.

⊗ a címkeszerkesztő képernyőjén	Törli a szöveget és a formázást, csak az üres címkét hagyja meg.
---------------------------------	--

⊗ egy listaképernyőn	Töröl egy mentett címkét. Törli az Ön által hozzáadott sablont vagy képet is. A címkén alapértelmezésben szereplő képek vagy sablonok nem törölhetők.
----------------------	---

📁 **Mentés**

A 📁 gomb menti az éppen szerkesztett címkét. Lásd: **Címkék mentése** 39. oldal.

☆ **Kedvencek**

A ☆ gomb megnyitja a korábban a kedvencekbe tett címkéinek és képeinek listáját.

Kedvenc címke kiválasztása	Megnyitja az adott címkefájlt a megfelelő címkeszerkesztőben.
----------------------------	---

Kedvenc kép kiválasztása	Beszúrja a képet az éppen szerkesztett címkébe a kurzor jelenlegi helyén.
--------------------------	---

↶ **Vissza**

A ↶ gomb kiválasztás nélkül megszakítja a műveletet vagy kilép egy menüből.

↶ megnyomása egy címkeszerkesztő képernyőn	Visszavonja a címke legutóbbi szerkesztési műveletét.
--	---

↶ megnyomása egy varázsló-képernyőn	Visszalép a varázsló előző képernyőjére.
-------------------------------------	--

↶ megnyomása egy listában vagy menüben	Egy szinttel feljebb lép a listában vagy a menüben.
--	---

🔒 **Caps lock**

A 🔒 gomb a nagybetűs írást kapcsolja be vagy ki.

Caps Lock bekapcsolva	Minden beírt betű nagybetű lesz. Az állapotsávbán a 🇺🇸 ikon látható.
-----------------------	--

Caps Lock kikapcsolva	Minden beírt betű kisbetű lesz.
-----------------------	---------------------------------

⊞ **Visszatörlés**

A ⊞ gomb törli a kurzor bal oldalán lévő karaktert. Ha objektum van kiválasztva, törli az objektumot.

OK

Az **OK** gomb kiválaszt, például egy címkealkalmazást, címkefájlt, képet, listaelemet vagy beállítást.



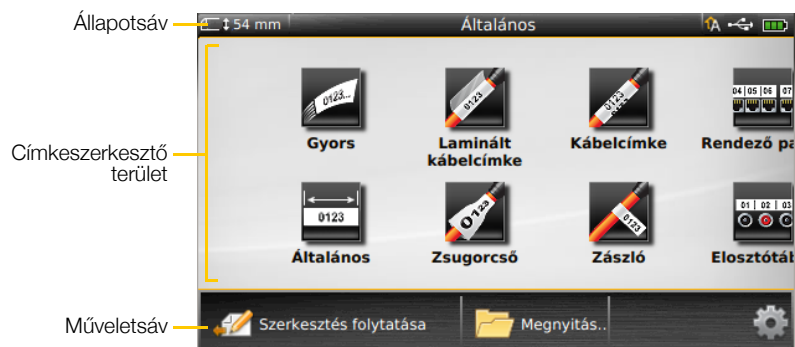
Navigációs gombok

A legtöbb feladatnál az érintőképernyőn keresztül vezérelheti a feliratozógépet. Azonban használhatja a navigációs gombokat is az alábbiak szerint:

Szövegdobozban	<p>◀ vagy ▶ a kurzort egy karakterrel balra vagy jobbra mozgatja.</p> <p>▲ vagy ▼ a kurzort egy sorral feljebb vagy lejjebb mozgatja. A navigációs gomb bármely sarkának megnyomása a kurzort a jelenlegi sor elejére vagy végére mozgatja.</p> <p>⏪ + ◀ vagy ▶ kiválasztja a kurzor helyétől kezdődő és tőle balra vagy jobbra lévő karaktereket.</p> <p>⏪ + ▲ vagy ▼ kiválasztja a kurzor helyétől kezdődő és az eggyel feljebbi vagy lejjebbi sor azonos helyéig tartó karaktereket.</p> <p>⏪ + a navigációs gomb valamelyik sarka kiválasztja a kurzortól a szövegdoboz elejéig vagy végéig tartó karaktereket.</p>
Többcellás címkében, például rendező panelben	<p>◀ vagy ▶ a kurzort egy cellával balra vagy jobbra mozgatja. A címke végén a kurzort a következő címkére mozgatja.</p>
Ha szövegdoboz, kép, vonalkód vagy alakzat van kiválasztva	<p>A kiválasztott objektumot a navigációs gomb irányában kis lépésekben átméretezi vagy áthelyezi.</p> <p>A ⏪ gomb és egy navigációs gomb együttes megnyomása nagyobb lépésekben méretezi át vagy helyezi át az objektumot.</p>
Menükben és listákban	<p>Egy elemet a navigációs gombokkal és az OK gomb megnyomásával választhat ki.</p>

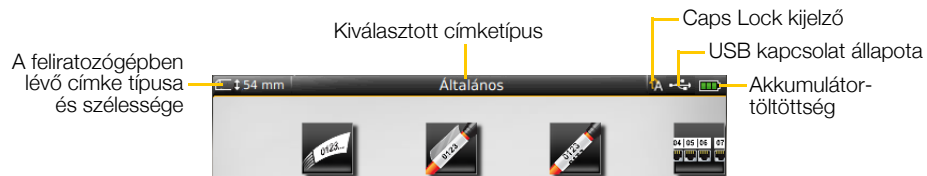
Az érintőképernyő

Az érintőképernyő három területre oszlik:







Az állapotsáv

Az állapotsáv több kijelzőt tartalmaz, amelyek a címke adatait, a címke típusát, a Caps Lock állapotát, az USB kapcsolatot és az akkumulátor töltöttségét mutatják.



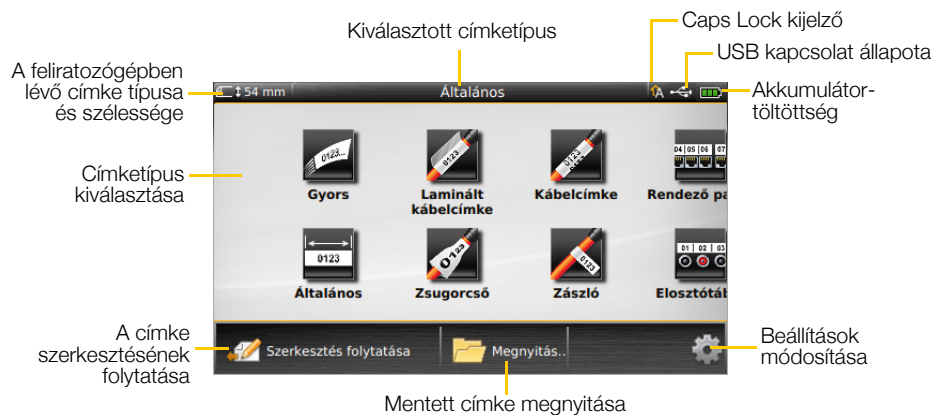
Az akkumulátor-töltöttség


A képernyő jobb felső sarkában található akkumulátor-töltöttség azt jelzi, mennyi töltés van az akkumulátorban.


	A hátra lévő akkumulátoros üzeműd
	Tápadapterre csatlakoztatva és tölt. A sávok a töltés során balról jobbra haladnak.
	Az akkumulátor töltése nagyon kevés; lehet, hogy nyomtatáshoz már nem elegendő.
	Az akkumulátor teljesen kisült, vagy nincs betéve.

Főoldal


A Főoldalon található az összes címkészerkesztő-alkalmazás. Itt kezdhet el címkét létrehozni az adott alkalmazáshoz.






Ha címkészerkesztés közben megnyomja a  gombot, megjelenik a Főoldal; ettől függetlenül a jelenlegi munkája továbbra is aktív marad a háttérben.

A címkészerkesztésbe való visszatéréshez válassza a  **Szerkesztés folytatása** parancsot.

Ha új címkealkalmazást választ ki úgy, hogy a jelenleg szerkesztett címkét még nem mentette, a készülék felszólítja a címke mentésére.

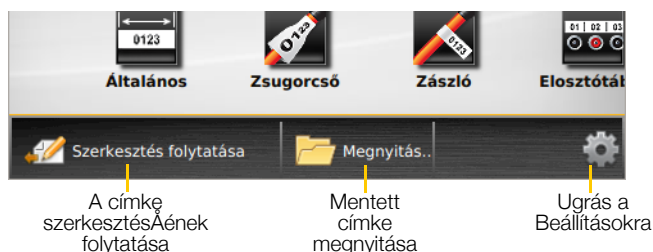
Ha menüben vagy beállítási képernyőben nyomja meg a  gombot, elvész minden olyan beállítás vagy egyéb művelet, amelyet nem mentett vagy nem erősített meg.

A Főoldal a következő három műveletet tartalmazza:

 Szerkesztés folytatása	Visszatérés a  gomb megnyomása előtt szerkesztett címkéhez.
 Mentett címkefájl megnyitása	Egy korábban mentett címkefájl megnyitása.
Beállítások	A feliratozó gép beállításainak módosítása.

A műveletsáv

Az egyes képernyők alatti műveletsáv a jelenlegi feladathoz választható műveleteket tartalmazza. Például a Főoldal képernyőjén az alábbi műveletek láthatók:










Egy művelet kiválasztásához koppintson az ikonjára.

Címkeszerkesztő

Minden címkealkalmazásnak egyedi, a létrehozandó címke típusának megfelelő szerkesztője van. A címkeszerkesztőben lent funkciógombok találhatók, amelyek akkor vannak engedélyezve, ha az adott funkció a címke típusa és tartalma alapján rendelkezésre áll.



	Tulajdonságok	Megváltoztathatja a címke tulajdonságait. Választható minden olyan címketípusnál, amelynek tulajdonságai testesztelhetőek. A címketípusok választható tulajdonságaihoz lásd A címkealkalmazások használata 15. oldal.
	Beszúrás	Szövegdobozt, vonalkódot, képet, szimbólumot vagy alakzatot ad hozzá a címkéhez. A kiválasztott címketípustól függ, hogy mely objektumok állnak rendelkezésre. Lásd: Objektumok használata a címkén 33. oldal.
	Sorozatkészítés	Panelcímkék automatikus kitöltése vagy külön címkék sorozatának automatikus létrehozása. Lásd: Címkesorozat létrehozása 38. oldal.
	Ugrás ide:	Címkesorozat elemeinek egyenkénti megtekintése. Csak akkor választható, ha a jelenlegi fájl több címkét tartalmaz. Használható címkehibák megkeresésére is.
		Az előző művelet visszavonása vagy ismétlése.
		A szerkesztett címke nagyítása vagy kicsinyítése. Az Autom. nagyítás automatikusan akkorára méretezi a címkét, hogy kitöltse a képernyőt.
		A címke teljes képernyős megjelenítése.

Az érintőképernyő használata

A legtöbb funkcionál az érintőképernyőn keresztül vezérli a feliratozógépet. Az érintőképernyő ujjal vagy lekerekített végű műanyag ceruzával vezérelhető a képernyőn látható objektumok koppintásával, dupla koppintásával, csippentésével és pöccintésével.

 Ne érintsen az érintőképernyőhöz kemény, éles vagy hegyes tárgyat.




Koppintás	Művelet vagy objektum kiválasztásához. A kurzor szövegen belüli mozgatásához. Egy objektum kiválasztásához áthelyezés vagy átméretezés céljából.
Dupla koppintás	Szó kiválasztása, vonalkód szerkesztése, alakzat vagy képobjektum megváltoztatása.
Húzás	Több vagy kevesebb szöveg kiválasztása egy szövegobjektumban. Kiválasztott szöveg vagy objektum áthelyezése.
Seprés	Menük, listák és varázslólépések végiggörgetése. A képernyőn jelenleg nem látható további címkealkalmazások vagy címkék megjelenítéséhez.


Címkenavigálás

Ha egy címkefájlban több címke is van, ezek egyenként megtekinthetők. A hibás címkéket is megkeresheti és kijavíthatja nyomtatás előtt a címkenavigálás segítségével.

Címkék megtekintése

- 1 A címkeszerkesztőben kattintson az  **Ugrás** parancsra.
- 2 Kattintson a **Címkék** ikonra.
- 3 Kattintson a **+** vagy **-** ikonra a megnézni kívánt címke kiválasztásához. A címke megjelenik a szerkesztőben.
- 4 Ha kész, kattintson a **Kész** ikonra.


Hibakeresés

- 1 A címkeszerkesztőben kattintson az  **Ugrás** parancsra.
- 2 Kattintson a **Hibák** ikonra.
- 3 A **+** vagy **-** ikonra kattintva válassza ki, melyik hibás címkét szeretné kijavítani. A címke megjelenik a szerkesztőben.
- 4 Ha kész, kattintson a **Kész** ikonra.

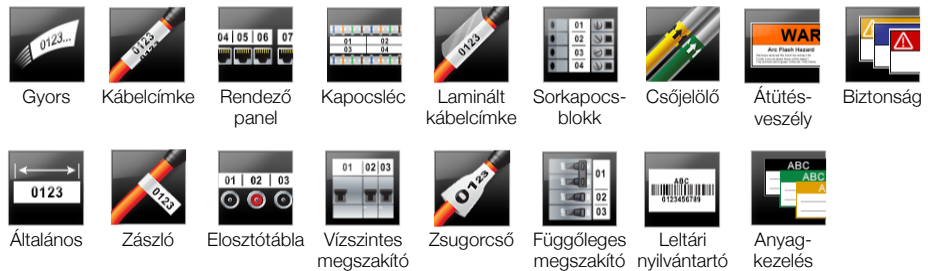
A címkealkalmazások használata


A feliratozó gép számos címkealkalmazásával sokféle célra lehet könnyen címkéket készíteni.

A feliratozó gépben lévő címkekazettával kompatibilis címkealkalmazások a nem kompatibilisektől balra jelennek meg.

Figyelmeztető szimbólum  jelenik meg, ha a címkealkalmazás és a jelenlegi címkekazetta nem való egymáshoz.

A címkékészítéshez az alábbi, lejjebb részletesen leírt címkealkalmazások közül választhat.




 Ha olyan címkéket kíván létrehozni és menteni, amelyek nem kompatibilisek a feliratozó gépben jelenleg lévő címkekazettával, vegye ki a címkekazettát és hagyja a kazettatartót üresen. Azonban nyomtatás előtt ne felejtse el behelyezni a címkéhez megfelelő címkekazettát.


Ez a rész leírja mindegyik címkealkalmazást és a címke testreszabásához módosítható címkeparamétereket.

Az alapértelmezett címketulajdonságok beállítása

A legtöbb címkeszerkesztőben van varázsló, amely végigvezeti a címke létrehozásakor beállítandó tulajdonságokon. Gyakran használt címkék esetén beállíthatja alapértelmezett tulajdonságait, így nem kell mindig végiglépkednie a varázslón.

Az alapértelmezett címketulajdonságok megadásának menete

- 1 Miközben valamelyik címkeszerkesztőben van, koppintson a  ikonra.
- 2 Koppintson egy tulajdonságra és állítsa be igény szerint.
- 3 A tulajdonságlista alatt koppintson az **Alapértelmezés legyen** lehetőségre.
- 4 Megerősítésként koppintson újra az **Alapértelmezés legyen** lehetőségre.

Az adott címkealkalmazás legközelebbi megnyitásánál már nem kell tulajdonságokat beállítania, azonnal munkához láthat. A  gombbal bármikor megváltoztathatja egy adott címke tulajdonságait.

Bármikor törölheti a címkealkalmazáshoz beállított alapértelmezett címketulajdonságokat. Lásd: **A címkealkalmazás alapértelmezéseinek helyreállítása** 45. oldal.



Gyors címke

A Gyors címke egyszerű, tisztán szöveges címke. A kezdéshez nem kell beállítani tulajdonságokat. Ahogy szöveget ír be vagy töröl, a címke hossza automatikusan a szöveg hosszához igazodik.



A címkén alapértelmezés szerint eleve van egy szövegobjektum. Vonalkód, kép vagy alakzat nem adható hozzá, és nem lehet sorozatképzéssel több címkét létrehozni.



A címkére minden szövegformázás alkalmazható. A szövegformázás a címkén lévő összes szövegre érvényes. Ha a szövegformázást csak a szöveg egy részére akarja alkalmazni, hozzon létre egy általános címkét.

A gyors címkék bármilyen típusú folyamatos címkére kinyomtathatók.



A címke alábbi tulajdonságait állíthatja be:

Címke-körvonal Igen - Címke-körvonal megjelenítése.




Nem - Címke-körvonal elrejtése. (alapértelmezés)

Egyenlő kezdő/záró térköz Igen - A címke elejére és végére azonos üres térköz kerül. (alapértelmezés)



Nem - A címke végére nem kerül üres térköz.

Gyors címke létrehozásának menete

- 1 A Főoldal képernyőjén koppintson a  **Gyors** ikonra.
- 2 Adjon hozzá szöveget és formázást.



Általános címke

Az általános címkeszerkeztőhöz nincsenek speciális formázások és sablonok. Szöveg, képek, alakzatok vagy egy vonalkód hozzáadásával egyedi címketervet készíthet. További információkhoz lásd **Objektumok használata a címkén** 33. oldal.

Alapértelmezés szerint egyetlen szövegobjektum van a címke közepén.



Az ilyen típusú címkén lehet szövegdoboz-, vonalkód-, kép- és alakzat-objektum.



A szöveg mérete és stílusa a jelenleg kiválasztott szövegre vonatkozik. Ha nincs kiválasztva szöveg, a méret és a stílus a szövegdoboz összes szövegére vonatkozik.



Sorozatkészítéssel automatikusan hozhat létre címkesorozatot.

Lásd: **Címkesorozat létrehozása** 38. oldal.

Az általános címkék kinyomtathatók akár folyamatos, akár előre méretezett címkékre.



A címke alábbi tulajdonságait állíthatja be:

Címke tájolása **Álló** (alapértelmezett)

Álló



A címke tájolásának megváltoztatása törli a címke teljes tartalmát és új üres címkét hoz létre.

Címke hossza Minimum: 25,4 mm (1")



Ez a tulajdonság csak folyamatos címkekezzetákhoz választható. Ha előre méretezett címke van kiválasztva, a címke hossza nem változtatható meg.

Címke-körvonal **Igen** - Címke-körvonal megjelenítése.



Nem - Címke-körvonal elrejtése. (alapértelmezés)

Egyenlő kezdő/záró térköz **Igen** - A címke elejére és végére azonos üres térköz kerül. (alapértelmezés)



Nem - A címke végére nem kerül üres térköz.

Ez a tulajdonság csak folyamatos címkekezzetákhoz választható.

Általános címke létrehozásának menete

- 1 A Főoldal képernyőjén koppintson az **Általános** ikonra.
- 2 Kövesse a címke konfigurálásának lépéseit.
- 3 Adjon hozzá szöveget és formázást.



Rendezőpanel-címke

A rendezőpanel-szerkesztővel gyorsan létrehozhat adatátviteli és elektromos panelekre felhelyezhető címkéket. Mindegyik címkén legfeljebb 99 aljzat lehet, és az aljzatok egyforma csoportokra oszthatók.



Mindegyik aljzat eleve tartalmaz egy szövegobjektumot. Rendezőpanel-címkéhez nem adható hozzá vonalkód, kép vagy alakzat.



A szöveg mérete és stílusa a címke minden aljzatára és a fájl minden címkéjére vonatkozik. **Automatikus szövegillesztés** választása esetén mindegyik aljzat szövegének betűmérete automatikusan az adott aljzathoz igazodik. Ezért a szöveg mérete aljzatonként eltérő lehet.









Sorozatkészítéssel automatikusan kitöltheti az aljzatok szövegét. Az új címke akkor jön létre, amikor az adott címke mindegyik aljzatának szövege ki van töltve. Lásd: **Címkesorozat létrehozása** 38. oldal.

A rendezőpanel-címkék bármilyen típusú folyamatos címkére kinyomtathatók.



A címke alábbi tulajdonságait állíthatja be:


Aljzatok darabszáma	Az aljzatok száma - legfeljebb 99 aljzat Ekkora csoportokban - A csoportonkénti aljzatok számát a kiválasztott aljzat-darabszám határozza meg, minden csoport egyforma.
Címke-beállítás	Folyamatos - Az aljzatcsoportokat egyetlen folyamatos címkeként nyomtatja.  Külön - Mindegyik aljzatcsoporthoz külön címkét nyomtat.  (alapértelmezés)
Méretek	Középpont-középpont táv. - A két szomszédos aljzat középpontjai közötti távolság. Minimum: 3,8 mm (5/32") Maximum: (508 mm (20"))  Csoport-elválasztó - Az aljzatcsoportok közötti távolság, ha Folyamatos nyomtatást választott. Minimum: 0,4 mm (1/64") Maximum: (508 mm (20")) 
Elválasztó vonalak	Igen - Elválasztó vonal nyomtatása az aljzatok közé. (alapértelmezés)  Nem - Ne nyomtatódjon elválasztó vonal az aljzatok közé.
Címke-körvonal	Igen - Címke-körvonal megjelenítése.  Nem - Címke-körvonal elrejtése. (alapértelmezés)

Rendezőpanel-címkét létrehozhat előre megtervezett sablonból vagy a címke tulajdonságainak kézi beírásával. A legújabb sablonok számítógépről való átmásolásához lásd **Fájlok átmásolása** 47. oldal.

Rendezőpanel-sablon használata

- 1 A Főoldal képernyőjén koppintson a  **Rendező panel** ikonra.
- 2 Koppintson a **Sablon szerint** lehetőségre.
- 3 Válassza ki, melyik sablont kívánja használni.
- 4 Adjon hozzá szöveget és formázást.

Rendezőpanel-címke kézi létrehozása

- 1 A Főoldal képernyőjén koppintson a  **Rendező panel** ikonra.
- 2 Kövesse a címke konfigurálásának lépéseit.
- 3 Adjon hozzá szöveget és formázást.



Zászlócímke

A zászlócímke a többféle kábelkezelési címkefajta egyike. A zászlócímkének két összeillő része van, amelyek a címkének a kábelben történt körbehajtása után zászlót képeznek és mindkét oldalról ugyanazt a feliratot mutatják.



A program automatikusan mindegyik címkéhez hozzáad egy szövegdobozt. A zászlócímkéhez további szövegdoboz-, kép-, alakzat- vagy vonalkód-objektumot adhat hozzá.



A szöveg mérete és stílusa a jelenleg kiválasztott szövegre vonatkozik. Ha nincs kiválasztva szöveg, a méret és a stílus a szövegdoboz összes szövegére vonatkozik.



Sorozatkészítéssel automatikusan hozhat létre címkesorozatot.
Lásd: **Címkesorozat létrehozása** 38. oldal.

A zászlócímkék bármilyen típusú folyamatos címkére kinyomtathatók. A kábelt körülvevő rész közepére függőleges szaggatott vonal nyomtatódik, hogy könnyen középre lehessen igazítani a címkét a kábelen.



A címke alábbi tulajdonságait állíthatja be:

Kábel típusa és átmérője 	Kábel típusa: CAT 5/6, COAX, AWG: 4/0 - 2/0, AWG: 0 - 2, AWG: 3 - 5, AWG: 6+, vagy Egyedi Átmérő: Akkor adható meg, ha a Kábel típusa Egyedi. Minimum: 4 mm (5/32") Maximum: 50,8 mm (2")
Zászlóhossz 	Minimum: 11,1 mm (7/16") Maximum: 254 mm (10")
Címke-körvonal 	Igen - Címke-körvonal megjelenítése. Nem - Címke-körvonal elrejtése. (alapértelmezés)

Címke-körvonal létrehozása

- 1 A Főoldal képernyőjén koppintson a **Zászló** ikonra.
- 2 Tegye az alábbiak egyikét:
 - Válassza ki a kábel típusát.
 - Koppintson az **Egyedi** ikonra, majd válassza ki a kábel átmérőjét.
- 3 Kövesse a címke konfigurálásának lépéseit.
- 4 Adjon hozzá szöveget és formázást.



Laminált kábelcímke

A laminált kábelcímke a többféle kábelkezelési címkefajta egyike. Ennek a címkének két szegmense van: egy adatszegmens és egy a nyomtatott tartalom védelmére szolgáló, a kábel köré hajtható, tapadó hátoldalú átlátszó szegmens.



A program automatikusan mindegyik címkéhez hozzáad egy szövegdobozt. A laminált kábelcímkehez további szövegdoboz-, kép-, alakzat- vagy vonalkód-objektumot adhat hozzá.

AB/

A szöveg mérete és stílusa a jelenleg kiválasztott szövegre vonatkozik. Ha nincs kiválasztva szöveg, a méret és a stílus a szövegdoboz összes szövegére vonatkozik.

A laminált kábelcímkék csak előre méretezett laminált vezeték-/kábelcímkeket tartalmazó címkekazettára nyomtathatók ki.



Sorozatkészítéssel automatikusan hozhat létre címkesorozatot.
Lásd: **Címkesorozat létrehozása** 38. oldal.



A laminált kábelcímke tulajdonságait a kiválasztott címkekazetta határozza meg, ezért nem változtathatók meg.

A laminált kábelcímke létrehozásának menete

- 1 A Főoldalon koppintson a **Laminált kábelcímke** ikonra.
A szerkesztő a behelyezett címkekazettának megfelelő új üres címkét jelenít meg. Ha nincs betéve címkekazetta, a feliratozó gép kéri, hogy válasszon címkekazettát.
- 2 Adjon hozzá szöveget és formázást.



Kábelcímke

A kábelcímke a többféle kábelkezelési címkefajta egyike. A kábelcímke tartalma többször ismétlődik függőlegesen, hogy bárhol látható legyen, amikor a címke a kábel köré van hajtvva.



A program automatikusan mindegyik címkéhez hozzáad egy szövegdobozt. Kábelcímkéhez nem adható hozzá további szövegdoboz-, vonalkód-, kép- vagy alakzat-objektum.



A szöveg mérete és stílusa a címkén lévő szövegre vonatkozik.



Sorozatkészítéssel automatikusan hozhat létre címkesorozatot. Lásd:

Címkesorozat létrehozása 38. oldal.

A kábelcímkek bármilyen típusú folyamatos címkére kinyomtathatók.



A címke alábbi tulajdonságait állíthatja be:

Kábel típusa és átmérője **Kábel típusa:** CAT 5/6, COAX, AWG: 4/0 - 2/0, AWG: 0 - 2, AWG: 3 - 5, AWG: 6+, vagy Egyedi

Átmérő - Akkor adható meg, ha a Kábel típusa Egyedi.

Minimum: 4 mm (5/32")


Maximum: 50,8 mm (2")

Szövegismétlés Autom. ismétlés (alapértelmezés) - Az ismétlődések számát a címkeméret határozza meg.

Legalább 4 ismétlődés.

Felhasználó által megadott: Minimum: 1; Maximum: 20

A kábelcímke létrehozásának menete

- 1 A Főoldalon koppintson a  **Kábelcímke** ikonra.
- 2 Tegye az alábbiak egyikét:
 - Válassza ki a kábel típusát.
 - Koppintson az **Egyedi** ikonra, majd válassza ki a kábel átmérőjét.
- 3 Kövesse a címke konfigurálásának lépéseit.
- 4 Adjon hozzá szöveget és formázást.



Zsugorcső-címke

A zsugorcső-címke a többféle kábelkezelési címkefajta egyike. A zsugorcső-címkek kinyomtathatók bármilyen folyamatos vagy előre méretezett zsugorcső-címkére.



A program automatikusan hozzáad a címkéhez egy szövegobjektumot.

A zsugorcső-címkéhez további szövegdoboz-, vonalkód-, kép- vagy alakzat-objektumot adhat hozzá.



A szöveg mérete és stílusa a jelenleg kiválasztott szövegre vonatkozik. Ha nincs kiválasztva szöveg, a méret és a stílus a szövegdoboz összes szövegére vonatkozik.



Sorozatkészítéssel automatikusan hozhat létre címkesorozatot. Lásd:

Címkesorozat létrehozása 38. oldal.

Az alábbi táblázat segít kiválasztani az alkalmazáshoz megfelelő címkeszélességet.

Zsugorcső mérete	Minimális kábelátmérő	Maximális kábelátmérő	Minimum AWG	Maximális AWG
6 mm (1/4")	1,24 mm (0,05")	3,50 mm (0,14")	16	7
12 mm (1/2")	3,00 mm (0,12")	7,20 mm (0,28")	8	1
24 mm (1")	5,50 mm (0,22")	14,50 mm (0,57")	3	4/0+
54 mm (2")	11,50 mm (0,46")	32,30 mm (1,27")	3	4/0+
54 mm (2 1/8")	11,50 mm (0,46")	32,30 mm (1,27")	3	4/0+



A címke alábbi tulajdonságait állíthatja be:

Címke tájolása **Fekvő** (alapértelmezett)

Álló



A címke tájolásának megváltoztatása törli a címke teljes tartalmát és új üres címkét hoz létre.

Címke hossza Minimum: 31,75 mm (1 1/4")



Alapértelmezés: 50,8 mm (2")

Címke-körvonal **Igen** - Címke-körvonal megjelenítése.



Nem - Címke-körvonal elrejtése. (alapértelmezés)

Egyenlő kezdő/záró térköz **Igen** - A címke elejére és végére azonos üres térköz kerül. (alapértelmezés)



Nem - A címke végére nem kerül üres térköz.

Ez a tulajdonság csak folyamatos címkeszalag használata esetén választható.

Zsugorcső-címke létrehozásának menete

- 1 A Főoldalon koppintson a **Zsugorcső-címke** ikonra.
- 2 Kövesse a címke konfigurálásának lépéseit.
- 3 Adjon hozzá szöveget és formázást.



Kapocsléc-címke

A kapocsléc-címke a többféle adatátviteli címkefajta egyike. Az adatokat a kiválasztott kapocsléc-típustól függően három előre definiált formátum valamelyikében lehet beírni.



A program automatikusan mindegyik kapocsléc-címkéhez hozzáad egy szövegobjektumot. A kapocsléc-címkéhez nem lehet hozzáadni további szövegdoboz-, vonalkód-, kép- vagy alakzat-objektumokat.



A szöveg mérete és stílusa a címke minden kapocslécre és a fájl minden címkéjére vonatkozik. **Automatikus szövegillesztés** választása esetén a szöveg betűmérete automatikusan az adott kapocsléchez igazodik. Ezért a szöveg mérete blokkonként eltérő lehet.





Sorozatkészítéssel automatikusan kitöltheti a blokkok szövegét. Az új címke akkor jön létre, amikor az adott címke mindegyik blokkjának szövege ki van töltve. Lásd: **Címkesorozat létrehozása** 38. oldal.


A kapocsléc-címkék bármilyen típusú folyamatos címkére kinyomtathatók.



A címke alábbi tulajdonságait állíthatja be:

Blokk típus	C4-4 érpár - adatátviteli C4-4 érpár - beszédátviteli C5-5 érpár - beszédátviteli
Elválasztó vonalak 	Igen - Elválasztó vonal nyomtatása a blokkok közé. Nem - Ne nyomtatódjon elválasztó vonal a blokkok közé. (alapértelmezés)
Címke-körvonal 	Igen - Címke-körvonal megjelenítése. Nem - Címke-körvonal elrejtése. (alapértelmezés)

Kapocsléc-címke létrehozásának menete

- 1 A Főoldal képernyőjén koppintson a  **Kapocsléc** ikonra.
- 2 Válasszon kapocsléc-típust.
- 3 Adjon hozzá szöveget mindegyik kapocsléchez.
- 4 Adjon hozzá formázást igény szerint.



Vízszintes megszakító-címke

A vízszintes megszakító-címke az elosztó dobozokhoz használható kétféle címke egyike. Lásd: **Függőleges megszakító-címke** 23. oldal.



A program automatikusan mindegyik megszakító-címkéhez hozzáad egy szövegobjektumot. A vízszintes megszakító-címkéhez nem lehet hozzáadni további szövegdoboz-, vonalkód-, kép- vagy alakzat-objektumokat.



A szöveg mérete és stílusa a címke minden megszakítójára és a fájl minden címkéjére vonatkozik. **Automatikus szövegillesztés** választása esetén a szöveg betűmérete automatikusan az adott megszakítóhoz igazodik. Ezért a szöveg mérete megszakítónként eltérő lehet.






Sorozatkészítéssel automatikusan kitöltheti a megszakítók szövegét. Az új címke akkor jön létre, amikor az adott címke mindegyik megszakítójának szövege ki van töltve. Lásd: **Címkesorozat létrehozása** 38. oldal.


A vízszintes megszakító-címkék bármilyen típusú folyamatos címkére kinyomtathatók.



A címke alábbi tulajdonságait állíthatja be:

Megszakító méretei	Darabszám - Maximum: 99 megszakító Szélesség - Minimum: 6,35 mm (1/4"); Maximum: 126,9 mm (5")
Megszakító-szorzók	Az egyes megszakítók szorzója. Maximum: 4 Kézzel beírható 0,5-ös növekményekben, például 2,5; 3,5; stb.
Címke-körvonal 	Igen - Címke-körvonal megjelenítése. Nem - Címke-körvonal elrejtése. (alapértelmezés)
Elválasztó vonalak 	Igen - Elválasztó vonal nyomtatása a megszakítók közé. (alapértelmezés) Nem - Ne nyomtatódjon elválasztó vonal a megszakítók közé.
Egyenlő kezdő/záró térköz 	Igen - A címke elejére és végére azonos üres térköz kerül. (alapértelmezés) Nem - A címke végére nem kerül üres térköz.

Vízszintes megszakító-címke létrehozása

- 1 A Főoldal képernyőjén koppintson a  **Vízszintes megszakító** ikonra.

- 2 Kövesse a címke konfigurálásának lépéseit.
- 3 Adjon hozzá szöveget mindegyik megszakítóhoz.
- 4 Adjon hozzá formázást igény szerint.



Függőleges megszakító-címke

A függőleges megszakító-címke az elosztó dobozokhoz használható kétféle címke egyike. Lásd: **Vízszintes megszakító-címke** 22. oldal.



A program automatikusan mindegyik megszakító-címkéhez hozzáad egy szövegobjektumot. A függőleges megszakító-címkéhez nem lehet hozzáadni további szövegdoboz-, vonalkód-, kép- vagy alakzat-objektumokat.



A szöveg mérete és stílusa a címke minden megszakítójára és a fájl minden címkéjére vonatkozik. **Automatikus szövegillesztés** választása esetén a szöveg betűmérete automatikusan az adott megszakítóhoz igazodik. Ezért a szöveg mérete megszakítónként eltérő lehet.






Sorozatkészítéssel automatikusan kitöltheti a megszakítók szövegét. Az új címke akkor jön létre, amikor az adott címke mindegyik megszakítójának szövege ki van töltve. Lásd: **Címkesorozat létrehozása** 38. oldal.


A függőleges megszakító-címkék bármilyen típusú folyamatos címkére kinyomtathatók.



A címke alábbi tulajdonságait állíthatja be:

Megszakító méretei	Darabszám - Maximum: 99 megszakító Magasság - Minimum: 6,35 mm (1/4"); Maximum: 126,9 mm (5")
Pólusok darabszáma	A megszakító pólusainak száma. Maximum: 3
Címke-körvonal 	Igen - Címke-körvonal megjelenítése. Nem - Címke-körvonal elrejtése. (alapértelmezés)
Elválasztó vonalak 	Igen - Elválasztó vonal nyomtatása a megszakítók közé. (alapértelmezés) Nem - Ne nyomtatódjon elválasztó vonal a megszakítók közé.
Egyenlő kezdő/záró térköz 	Igen - A címke elejére és végére azonos üres térköz kerül. (alapértelmezés) Nem - A címke végére nem kerül üres térköz.

Függőleges megszakító-címke létrehozásának menete

- 1 A Főoldal képernyőjén kattintson a  **Függőleges megszakító** ikonra.
- 2 Kövesse a címke konfigurálásának lépéseit.
- 3 Adjon hozzá szöveget mindegyik megszakítóhoz.
- 4 Adjon hozzá formázást igény szerint.




Sorkapocsblokk-címke

A sorkapocsblokk-címkék létrehozásához meg kell adni a tájolást (álló vagy fekvő), a blokkok számát és a blokkmagasságot.










A program automatikusan mindegyik kapocsléc-címkéhez hozzáad egy szövegobjektumot. A sorkapocsblokk-címkéhez nem lehet hozzáadni további szövegdoboz-, vonalkód-, kép- vagy alakzat-objektumokat.

ABI A szöveg mérete és stílusa a címke minden kapcsolókére és a fájl minden címkéjére vonatkozik. **Automatikus szövegillesztés** választása esetén a szöveg betűmérete automatikusan az adott blokkhoz igazodik. Ezért a szöveg mérete blokkonként eltérő lehet.


 Sorozatkészítéssel automatikusan kitöltheti a blokkok szövegét. Az új címke akkor jön létre, amikor az adott címke mindegyik blokkjának szövege ki van töltve. Lásd: **Címkesorozat létrehozása** 38. oldal.

A sorkapocsblokk-címkék bármilyen típusú folyamatos címkére kinyomtathatók.

 A címke alábbi tulajdonságait állíthatja be:

Címke tájolása	Álló (alapértelmezés)  Fekvő   A címke tájolásának megváltoztatása törli a címke teljes tartalmát és új üres címkét hoz létre.
Sorkapocsblokk méretei	A blokkok darabszáma. Maximum: 99 blokk A blokk magassága. Minimum: 3,8 mm (5/32"); Maximum: 508 mm (20")
Címke-körvonal 	Igen - Címke-körvonal megjelenítése. Nem - Címke-körvonal elrejtése. (alapértelmezés)
Elválasztó vonalak 	Igen - Elválasztó vonal nyomtatása a blokkok közé. (alapértelmezés) Nem - Ne nyomtatódjon elválasztó vonal a blokkok közé.
Egyenlő kezdő/záró térköz 	Igen - A címke elejére és végére azonos üres térköz kerül. Nem - A címke végére nem kerül üres térköz. (alapértelmezés)

Sorkapocsblokk-címke létrehozásának menete

- 1 A Főoldal képernyőjén koppintson a  **Sorkapocsblokk** ikonra.
- 2 Kövesse a címke konfigurálásának lépéseit.
- 3 Adjon hozzá szöveget mindegyik kapcsolókéhez.
- 4 Adjon hozzá formázást igény szerint.

Leltári nyilvántartó címke



A leltári nyilvántartó címkék előre megtervezett sablonnal hozhatók létre. A választható sablonok listája a kiválasztott címkekazettától függ. A legújabb sablonok számítógépről való átmásolásához lásd **Fájlok átmásolása** 47. oldal.



Szerkesztheti a címkén lévő bármelyik szöveg-, vonalkód-, kép- vagy alakzat-objektumot, de nem szerkesztheti a sablonokat objektumok hozzáadásához vagy törléséhez.




ABI A szöveg mérete és stílusa a jelenleg kiválasztott szövegre vonatkozik. Ha nincs kiválasztva szöveg, a méret és a stílus a szövegdoboz összes szövegére vonatkozik.

 Sorozatkészítéssel automatikusan hozhat létre címkesorozatot. Lásd: **Címkesorozat létrehozása** 38. oldal.

A leltári nyilvántartó címkék bármilyen folyamatos vagy előre méretezett címkékre kinyomtathatók.



A címke alábbi tulajdonságait állíthatja be:

	Címke hossza Minimum: 25,4 mm (1") Ez a tulajdonság csak folyamatos címkekazettákhoz választható. Ha előre méretezett címke van kiválasztva, a címke hosszát nem lehet megváltoztatni.
	Címke-körvonal Igen - Címke-körvonal megjelenítése. Nem - Címke-körvonal elrejtése. (alapértelmezés)
	Egyenlő kezdő/záró térköz Igen - A címke elejére és végére azonos üres térköz kerül. Nem - A címke végére nem kerül üres térköz. (alapértelmezés) Csak akkor áll rendelkezésre, ha folyamatos címkekazetta van kiválasztva.

Leltári nyilvántartó címke létrehozásának menete

- 1 A Főoldal képernyőjén koppintson a  **Leltári nyilvántartó** ikonra.
- 2 Válassza ki, melyik sablont kívánja használni.
- 3 Adjon hozzá szöveget és formázást.



Elosztótábla-címke

Elosztótábla-címkéket úgy hozhat létre, hogy megadja a dugók darabszámát és két szomszédos csatlakozó középpont-középpont távolságát.



A program automatikusan mindegyik csatlakozóhoz hozzáad egy szövegobjektumot. Az elosztótábla-címkéhez nem lehet hozzáadni további szövegdoboz-, vonalkód-, kép- vagy alakzat-objektumokat.



A szöveg mérete és stílusa a címke minden csatlakozójára és a fájl minden címkéjére vonatkozik. **Automatikus szövegillesztés** választása esetén a szöveg betűmérete automatikusan az adott csatlakozóhoz igazodik. Ezért a szöveg mérete csatlakozónként eltérő lehet.






Sorozatkészítéssel automatikusan kitöltheti a csatlakozók szövegét. Az új címke akkor jön létre, amikor az adott címke mindegyik csatlakozójának szövege ki van töltve. Lásd: **Címkesorozat létrehozása** 38. oldal.


Az elosztótábla-címkék bármilyen típusú folyamatos címkére kinyomtathatók.



A címke alábbi tulajdonságait állíthatja be:

	Panelméretek A csatlakozók darabszáma. Maximum: 99 csatlakozó Középpont-középpont táv. - A két szomszédos csatlakozó középpontjai közötti távolság. Minimum: 3,8 mm (5/32") Maximum: 508 mm (20")
	Címke-körvonal Igen - Címke-körvonal megjelenítése. Nem - Címke-körvonal elrejtése. (alapértelmezés)
	Elválasztó vonalak Igen - Elválasztó vonal nyomtatása a csatlakozók közé. (alapértelmezés) Nem - Ne nyomtatódjon elválasztó vonal a csatlakozók közé.

Elosztótábla-címke létrehozásának menete

- 1 A Főoldal képernyőjén koppintson az  **Elosztótábla** ikonra.
- 2 Kövesse a címke konfigurálásának lépéseit.
- 3 Adjon hozzá szöveget mindegyik csatlakozóhoz.
- 4 Adjon hozzá formázást igény szerint.



Anyagkezelési címke

Az anyagkezelési címkék előre megtervezett sablonokkal hozhatók létre. A választható sablonok listája a kiválasztott címkekazettától függ. A legújabb sablonok számítógépről való átmásolásához lásd **Fájlok átmásolása** 47. oldal.



A címkén hozzáadhat és szerkeszthet bármely szöveg-, vonalkód-, kép- vagy alakzat-objektumot, de nem szerkesztheti a sablont objektumok hozzáadásához vagy törléséhez.



A szöveg mérete és stílusa a jelenleg kiválasztott szövegre vonatkozik. Ha nincs kiválasztva szöveg, a méret és a stílus a szövegdoboz összes szövegére vonatkozik.





Sorozatkészítéssel automatikusan hozhat létre címkesorozatot. Lásd: **Címkesorozat létrehozása** 38. oldal.

Az anyagkezelési címkék csak 19 mm-es (3/4") vagy szélesebb folyamatos vagy előre méretezett címkékre nyomtathatók.




A címke alábbi tulajdonságait állíthatja be:

Címke-körvonal Igen - Címke-körvonal megjelenítése.
 **Nem** - Címke-körvonal elrejtése. (alapértelmezés)

Egyenlő kezdő/ záró térköz Igen - A címke elejére és végére azonos üres térköz kerül.
Nem - A címke végére nem kerül üres térköz. (alapértelmezés)
 Csak akkor áll rendelkezésre, ha folyamatos címkékazetta van kiválasztva.

Anyagkezelési címke létrehozásának menete

- 1 A Főoldal képernyőjén koppintson a  ikonra.
- 2 Válassza ki, melyik sablont kívánja használni.
- 3 Adjon hozzá szöveget és formázást.



Csőjelölő címke

A csőjelölő címkék előre definiált elrendezésekkel hozhatók létre, és bármilyen típusú folyamatos címkére kinyomtathatók.



A szöveg mérete és stílusa a jelenleg kiválasztott szövegre vonatkozik. Ha nincs kiválasztva szöveg, a méret és a stílus a szövegdoboz összes szövegére vonatkozik.



A program automatikusan mindegyik csatlakozóhoz hozzáad egy szövegobjektumot. A csőjelölő címkéhez nem lehet hozzáadni további szövegdoboz-, vonalkód-, kép- vagy alakzat-objektumokat.


Csőjelölő címkékből nem képezhető sorozat.



A címke alábbi tulajdonságait állíthatja be:

Címke-beállítás	ASME A13.1 01 ASME A13.1 02 ASME A13.1 03 ASME A13.1 04 Egyéb 01 Egyéb 02
Áramlási irány	Bal - Nyíl kerül a szöveg bal oldalára. Jobb - Nyíl kerül a szöveg jobb oldalára. Mindkettő - Nyíl kerül a szöveg mindkét oldalára.
Cső átmérője	Minimum: 19 mm (3/4") (alapértelmezés) Maximum: 254 mm (10")

Csőjelölő címke létrehozása

- 1 A Főoldal képernyőjén koppintson a  **Csőjelölő** ikonra.
- 2 Kövesse a címke konfigurálásának lépéseit.
- 3 Adjon hozzá szöveget és formázást.



Átütésveszély címke

Átütésveszély címkék előre megtervezett sablonnal hozhatók létre. A választható sablonok listája a kiválasztott címkekazettától függ. A legújabb sablonok számítógépről való átmásolásához lásd **Fájlok átmásolása** 47. oldal.

ABI

A szöveg mérete és stílusa a jelenleg kiválasztott szövegre vonatkozik. Ha nincs kiválasztva szöveg, a méret és a stílus a szövegdoboz összes szövegére vonatkozik.



A címkehez további szövegdoboz-, vonalkód-, kép- vagy alakzat-objektumokat adhat hozzá.




Sorozatkészítéssel automatikusan hozhat létre címkesorozatot. Lásd: **Címkesorozat létrehozása** 38. oldal.



Mivel az átütésveszély címkék előre definiált sablonok szerint nyomtatódnak, tulajdonságaik nem állíthatók be.

Átütésveszély címke létrehozásának menete

- 1 A Főoldal képernyőjén koppintson az  **Átütésveszély** ikonra.
- 2 Válassza ki, melyik sablont kívánja használni.
- 3 Adjon hozzá szöveget és formázást.



Biztonsági címke

A biztonsági címkék előre megtervezett sablonnal hozhatók létre. A választható sablonok listája a kiválasztott címkekazettától függ. A legújabb sablonok

számítógépről való átmásolásához lásd **Fájlok átmásolása** 47. oldal.

ABT A szöveg mérete és stílusa a jelenleg kiválasztott szövegre vonatkozik. Ha nincs kiválasztva szöveg, a méret és a stílus a szövegdoboz összes szövegére vonatkozik.



A címkehez további szövegdoboz-, vonalkód-, kép- vagy alakzat-objektumokat adhat hozzá.




Sorozatkészítéssel automatikusan hozhat létre címkesorozatot. Lásd: **Címkesorozat létrehozása** 38. oldal.



Mivel a biztonsági címkek előre definiált sablonok szerint nyomtatódnak, tulajdonságaik nem állíthatók be.

Biztonsági címke létrehozásának menete

- 1 A Főoldal képernyőjén koppintson a  **Biztonság** ikonra.
- 2 Válassza ki, melyik sablont kívánja használni.
- 3 Adjon hozzá szöveget és formázást.

Átváltás másik címkealkalmazásra

Ha egy címkealkalmazásban befejezte a címkek létrehozását, átválthat egy másik címkealkalmazásra. Egyes esetekben a rendszer megkérdezi, hogy szeretné-e felhasználni az előző alkalmazásban használt adatokat.

Egyes címkealkalmazásoknál esetleg többféle típusú címkét kívánhat létrehozni ugyanazokkal az adatokkal. Például létrehozott egy 24 aljzatos rendezőpanel-címkét, és szeretne készíteni 24 darab kábelcímkét is a kábelekhez. Amikor másik címkealkalmazásra vált, az adatbetöltés funkcióval betöltheti az előző címkealkalmazás adatait az új alkalmazásba.

Az alapértelmezés megváltoztatásához lásd **Az adatbetöltés beállításának módosítása** 42. oldal.



Az adatbetöltés nem áll rendelkezésre címkealkalmazásokhoz.

Átváltás másik címkealkalmazásra:

- 1 Nyomja meg a **Főoldal** gombot.
- 2 Válassza ki az új címkealkalmazást.
Ha az adott címkealkalmazás megengedi az adatbetöltést, megjelenik az Adatbetöltés párbeszédpanel.
- 3 Válassza az alábbiak egyikét:
 - **Betöltés csak most** - Az előző címke adatainak betöltése csak ebbe a címkébe. A kérdést minden alkalommal meg kell válaszolnia, amikor lehet adatokat betölteni.
 - **Betöltés mindig** - Mindig töltődjenek be az előző címke adatai. Mostantól mindig be fognak töltődni az új címkébe az adatok, amikor ez lehetséges.
 - **Most nem** - Most ne töltődjenek be az adatok. A kérdést minden alkalommal meg kell válaszolnia, amikor lehet adatokat betölteni.
 - **Betöltés soha** - A feliratozógép soha nem fogja megkérdezni, betöltse-e az adatokat.
- 4 Válassza a **Tovább** gombot.

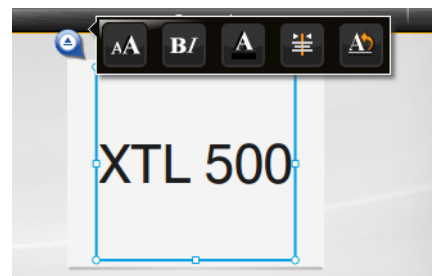
Az új címkealkalmazás megkapja a betöltött adatokat.

A címke szövegeinek szerkesztése és formázása

A szövegdobozok szövegét az érintőképernyőn vagy a billentyűzetről formázhatja. Ez a rész mindkét lehetőséget felsorolja, ahol bármelyik választható.

Ez a rész az alábbiakat tárgyalja:

- A szöveg méretének és stílusának módosítása
- A szöveg elforgatása és igazítása
- Központosítás, szimbólumok és speciális karakterek beszúrása
- Függőleges címke létrehozása



Szöveg szerkesztése

A címkebe beszúrható szövegsorok száma a szöveg méretétől és a címke szélességétől függ. Ha a szöveg túl nagy vagy túl sok sor van, a ⚠ figyelmeztető ikon látható, és nyomtatáskor hibaüzenet jelenik meg.

A kurzor mozgatását és a szövegdobozban lévő szöveg egy vagy több karakterének kiválasztását az érintőképernyőről vagy a billentyűzetről végezheti el. A billentyűzetről történő kurzormozgatáshoz és szöveg-kijelöléshez lásd **Navigációs gombok** 10. oldal.

Szövegdoboz szövegének szerkesztése

- ▶ Koppintson egyszer a szövegdobozba és a billentyűzetről adjon hozzá szöveget.
- ▶ Új sor hozzáadásához nyomja meg a ↵ gombot.
- ▶ Koppintson a 🗨 ikonra a Formázás eszköztár megjelenítéséhez.

A szövegformátumokat a 📄 Tulajdonságok listából is alkalmazhatja.

AA A szöveg méretének módosítása

A szöveg betűméretét kiválaszthatja kézikézzel, vagy választhatja az automatikus méretezést, amely a betűméretet úgy választja meg, hogy a szöveg kitöltse a címke szabad területét.

A szövegméret-módosítások különböző típusú címkékre történő alkalmazásának módjához lásd **A címkealkalmazások használata** 15. oldal.

A szöveg méretének módosítása



- 1 Válasszon ki egy szövegrészt.
Ha a méretet a teljes szövegre kívánja alkalmazni, a szövegdobozt válassza ki.
- 2 Koppintson a 🗨 és a AA ikonra.
Másik lehetőségként nyomja meg a billentyűzeten a AA gombot.
Megjelenik a Betűméret eszköz.
- 3 Válasszon egy betűméretet a listából, vagy koppintson a **Szöveg automatikus illesztése** lehetőségre.

A betűméretet közvetlenül is beírhatja a **Betűméret** dobozba.



B I A szöveg stílusának módosítása

A szöveget formázhatja félkövérre, dőltre és aláhúzotttra. A kiválasztott szövegdoboz teljes szövegét be is keretezheti.

A szövegstílus-módosítások különböző típusú címkékre történő alkalmazásának módjához lásd **A címkealkalmazások használata** 15. oldal.

A szövegstílus módosításának menete




- 1 Válasszon ki egy szövegrészt.
Ha a stílust teljes szövegre kívánja alkalmazni, a szövegdobozt válassza ki.
- 2 Koppintson a  és a ***B I*** ikonra.
Másik lehetőségként nyomja meg a billentyűzeten a  + ***AA*** gombot.
Megjelenik a Szövegstílus eszköz.
- 3 Koppintson rá egy vagy több stílusra.

A A szöveg színének módosítása

A címke szövegének színét az előtér színéről a háttér színére változtathatja. Ez hasznos lehet többrétegű objektumok készítésénél. Például így helyezhet egy téglalap alakú objektum fölé attól elütő színű szöveget.

A szín megváltoztatásának menete





- 1 Válasszon ki egy szövegdobozt.
- 2 Koppintson a  és a ***A*** ikonra.
Megjelenik a Szöveg színe eszköz.
- 3 Koppintson a kiválasztott szöveg kívánt színére.

A ↴ Szöveg elforgatása

A címke szövege vízszintesen vagy függőlegesen jelenhet meg. Ezenfelül a szöveget 90 fokos lépésekben is elforgathatja.

A szöveg elforgatásának menete

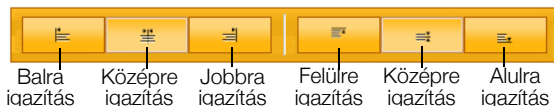


- 1 Válasszon ki egy szövegdobozt.
- 2 Koppintson a  és a  ikonra.
Másik lehetőségként nyomja meg a billentyűzeten a ***A ↴*** gombot.
Megjelenik a Szövegtájolás eszköz.
- 3 Válasszon egy tájolást és/vagy elforgatást.




Függőleges címke létrehozásához lásd **Függőleges címke létrehozása** 32. oldal.

Szöveg igazítása

A címke szövege függőlegesen vagy vízszintesen balra, középre vagy jobbra igazított lehet.



A szöveg igazításának menete:


- 1 Válasszon ki egy szövegdobozt.
- 2 Koppintson a  és a  ikonra.
Másik lehetőségként nyomja meg a billentyűzeten a  + **A** gombot.
Megjelenik a Szövegigazítás eszköz.
- 3 Koppintson valamelyik igazításra.

Központozás beszúrása

A címkébe beszúrhat központoszási karaktereket. A beszúrt központoszási karakter kezelés szempontjából úgy minősül, mint bármely más szöveg.

A választható központoszási karakterek teljes listájához lásd **Szimbólumok** 56. oldal.

Központozás beszúrásának menete


- 1 Nyomja meg együtt a  gombot és bármelyik számgombot.
Megjelenik a Szimbólumok eszköz.
- 2 Koppintson a címkébe beszúrni kívánt karakterre.
A kiválasztott karakter beszúródik a kurzor helyén, és a Szimbólumok eszköz néhány másodperc múlva eltűnik.

Szimbólumok beszúrása

A címkébe beszúrhatók törtek és egyéb szimbólumok. A beszúrt szimbólum karakterré válik és kezelése azonos a szöveg kezelésével. A legtöbb szimbólum formázható félkövérre és aláhúzotttra.

A választható szimbólumok teljes listájához lásd **Szimbólumok** 56. oldal.

Szimbólum beszúrásának menete

- 1 A szerkesztő képernyőjén koppintson a  ikonra.
- 2 Koppintson a **Szimbólum** ikonra és egy kategóriára.
- 3 Koppintson arra szimbólumra, amelyet be kíván szűrni a címkén a kurzor helyére.

Szimbólumokat a Szimbólumok eszközzel lehet beszúrni, lásd fejjebb, **Központozás beszúrása**.

Nemzetközi karakterek beszúrása

A feliratozó gép támogatja a kiterjesztett latin karakterkészletet. A mobiltelefonhoz hasonlóan ha egy betűt lenyomva tart, megjelenik az adott betű összes változata. A kiválasztott nyelvtől függ, hogy a változatok milyen sorrendben jelennek meg. Például ha a kiválasztott nyelv a francia, az **a** betűt lenyomva tartva a megjelenő betűsor **à á â ã ä å** és így tovább az összes változatig.

Karakter beszúrásának menete




- 1 Nyomjon meg egy alfanumerikus gombot és tartsa lenyomva.
Megjelenik az Ékezet eszköz, és a kiválasztott karakter hozzáadódik a címkéhez a kurzor helyén.
- 2 Koppintson a címkébe beszúrni kívánt karakterre.
A szimbólum beszúródik, és az Ékezet eszköz néhány másodperc múlva eltűnik.

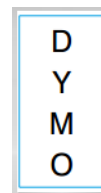


Függőleges címke létrehozása

Létrehozhat függőleges címkét, amelyen a szöveg vízszintes vagy függőleges tájolású. Az alábbi utasítások általános típusú címkére vonatkoznak.

Függőleges címke létrehozásának menete

- 1 A Főoldal képernyőjén koppintson az  **Általános** ikonra.
- 2 A címke tájolására válassza az **Álló** lehetőséget.
- 3 Válassza ki a címke hosszát.
- 4 Adjon hozzá szöveget és formázást.
- 5 Koppintson a  és a  ikonra.
Megjelenik a Szövegtájolás eszköz.
- 6 A  gombra koppintva a szöveget függőleges tájolásúvá teheti.



Függőleges szöveg álló címkén



Objektumok használata a címkén

Típusától függően a címkét egy vagy több szövegdoboz-, kép-, vonalkód- vagy alakzat-objektum hozzáadásával szabhatja testre.

Az **A címkealkalmazások használata** 15. oldal leírja, hogy melyik típusú címkén melyik objektumok használhatók.

Egyes címketípusoknak előre megtervezett sablonjuk van, amely már tartalmaz objektumokat. Ehhez már csak saját tartalmát kell hozzáadnia. Amikor előre megtervezett sablonnal kezd új címkét, hozzátehet vagy szerkeszthet rajta objektumokat, de nem változtathatja meg az eredeti sablont.




Szövegdoboz beszúrása

A legtöbb címke alapértelmezésben tartalmaz legalább egy szövegdobozt. A címke típusától függően további szövegdobozokat adhat hozzá a címkéhez. Az **A címkealkalmazások használata** 15. oldal leírja, hogy az egyes címketípusoknál hozzá lehet-e adni a címkéhez szövegdobozokat.



Egy második szövegdoboz csak akkor adható hozzá a címkéhez, ha az elsőbe már írt szöveget.

Szövegdoboz beszúrásának menete

- 1 Koppintson a  **Beszúrás** ikonra és válassza a **Szöveg** lehetőséget.
- 2 Igény szerint mozgassa vagy méretezze át a szövegdobozt.
- 3 Adjon hozzá szöveget és formázást.



Kép beszúrása

Egyes típusú címkékhez hozzáadhat egy vagy több képet. Az **A címkealkalmazások használata** 15. oldal leírja, hogy az egyes címketípusoknál hozzá lehet-e adni a címkéhez képeket.

A feliratozógépre gyárilag számos kép be van építve. Számítógépről is átmásolhat képeket a feliratozógépre és használhatja őket a címkéken.

Az alábbi kategóriájú képekből választhat:


Figyelem	GHS
Kötelező	WHMIS
Tiltás	Elektromos
Tűz és kijárat	ProAV
Elsősegély	Nyilak

A beépített képek teljes listájához lásd **Képek és szimbólumok** 53. oldal.

Ha átmásolt képeket a számítógépről a feliratozógépre, a kategórialista egy Egyedi kategóriával bővíti.

A gyakran használt képeket a gyorsabb eléréshez Kedvenceként jelölheti. További információkhoz lásd **A Kedvencek használata** 40. oldal.

Kép beszúrásának menete

- 1 A szerkesztő képernyőjén koppintson a  ikonra.
- 2 Válassza a **Kép** lehetőséget, majd válasszon kategóriát.
- 3 Koppintson a beszúrandó képre.
- 4 Igény szerint mozgassa vagy méretezze át a képet.

Kép megváltoztatásának menete

- 1 Koppintson egy képre és nyomja meg az **OK** gombot.
Megjelenik a képkategóriák listája.
- 2 Válasszon ki az új képet.



Vonalkód beszúrása

A feliratozó gép az alább típusú vonalkódokat tudja generálni.

Code 128	Codabar	EAN 8
Code 39	EAN 13	UPC A
Code 39 w/Mod 43	PDF 417	QR



A jelen Használati útmutató feltételezi, hogy érti a különbségeket a különböző vonalkódtípusok között, és hogy intézményében be vannak vezetve a vonalkódok. Ha a vonalkódokra vonatkozóan további tájékoztatásra van szüksége, a helyi könyvtárakban és könyvesboltokban számos hasznos tájékoztató anyagot talál.

Az alapértelmezett vonalkód a Code 128. Másik típust is választhat alapértelmezett vonalkódként. Lásd: **Az alapértelmezett vonalkód beállítása** 45. oldal.


Az alábbi típusú címkékhez adhat hozzá vonalkódot: általános, zászló, zsugorcső és laminált kábelcímke. Ha egy sablonban már van vonalkód, akkor a vonalkód szerkeszthető.

Alapértelmezés szerint a vonalkód szöveg a vonalkód alatt jelenik meg. A szöveg megjeleníthető a vonalkód felett, vagy elrejthető. PDF 417 és QR kódoknál a vonalkód szövege nem jeleníthető meg.



A QR kódok az alábbi információkat tartalmazhatják:

- Csak szöveg
- Telefonszám
- E-mail
- SMS-üzenet
- Webhely-cím

Vonalkód hozzáadásának menete:

- 1 A szerkesztő képernyőjén koppintson a , majd a **Vonalkód** ikonra.
- 2 Válassza ki a vonalkód típusát.
- 3 Másik lehetőségként jelölje be a **Vonalkódszöveg megjelenítése** jelölőnégyzetet a szöveg megjelenítéséhez vagy elrejtéséhez.
- 4 Írja be a vonalkód adatait és koppintson a **Kész** gombra.
- 5 Igény szerint mozgassa vagy méretezze át a vonalkódot.

A vonalkód-szöveg helyének megváltoztatása

- 1 Koppintson a vonalkódra, majd nyomja meg az **OK** gombot.
- 2 A **Szöveg megjelenítése** jelölőnégyzet legyen bejelölve.
- 3 Koppintson az alábbiak egyikére:
 -  Szöveg a vonalkód felett
 -  Szöveg a vonalkód alatt


Vonalkód szerkesztése

- 1 Koppintson a vonalkódra, majd nyomja meg az **OK** gombot.
- 2 Válassza ki, melyik tulajdonságot kívánja megváltoztatni.
- 3 Módosítsa a beállításokat.
- 4 Ha befejezte a vonalkód szerkesztését, koppintson a **Kész** gombra.

Alakzat beszúrása

A címkéhez hozzáadhat alakzatokat. A szövegdobozok vagy képek fölé rétegzett alakzatok nagyon egyedi címketerveket tesznek lehetővé. Példaként lásd **Objektumok elrendezése** 37. oldal.

Alakzat hozzáadása

- 1 A szerkesztő képernyőjén koppintson a , majd az **Alakzat** ikonra.
- 2 Koppintson a címkéhez hozzáadandó alakzatra.
- 3 Igény szerint mozgassa és méretezze át az alakzatot.

Alakzat megváltoztatása

- 1 A címkén lévő alakzatra koppintva válassza ki, majd nyomja meg az **OK** gombot.
- 2 Koppintson egy másik alakzatra.

Objektumok manipulálása




Az érintőképernyőn kiválaszthat, átméretezhet, mozgathat, másolhat, igazíthat, elrendezhet, pozicionálhat és törölhet objektumokat.

Objektum kiválasztása

Amikor kiválaszt egy objektumot, kék keret jelenik meg körülötte. Ha a címkén több objektum van, az Objektumválasztó eszközzel viheti át a fókuszt az egyes objektumokra.

Objektum kiválasztásának menete






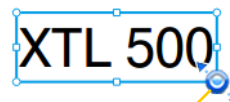
- ▶ Koppintson egyszer valamelyik objektumra.
Az objektum kiválasztódik, és megjelenik az objektumválasztó eszköz.
- ▶ Ha az objektumok kicsik vagy rétegzettek, az objektumválasztó eszközben  vagy  segítségével választhatja ki a kívánt objektumot.
- ▶ Több objektum kiválasztásához nyomja meg a  gombot és válasszon ki további objektumokat.

Objektum átméretezése

Objektumot húzással vagy a navigációs gombokkal méretezhet át. Egy szövegdoboz átméretezése csak akkor változtatja meg a szöveg betűméretét, ha előbb bejelölte a **Szöveg automatikus illesztése** jelölőnégyzetet. Vonalkód-objektum átméretezése nem változtatja meg a vonalkód betűméretét.

Objektum átméretezésének menete

- 1 Jelölje ki az objektumot.
- 2 Tegye az alábbiak egyikét:
 - Húzza az objektum oldalain lévő fogópontok valamelyikét.
 - A  gombot nyomva az objektumot a nyilak irányában átméretezheti.
 -  +  együttes nyomásával nagyobb lépésekben méretezheti át az objektumot.






 Ha az objektum túl kicsi az átméretezéshez, előbb a  ikonra koppintva nagyítsa fel.

Objektum áthelyezése

Objektumot húzással vagy a navigációs gombokkal lehet mozgatni. Amikor eléri a címke szerkeszthető területének szélét, vörös vonalak jelennek meg.

Az objektumnak a címke széléhez képesti elhelyezéséhez lásd **Objektum pozicionálása** 36. oldal.

Objektum áthelyezésének menete


- 1 Jelölje ki az objektumot.
- 2 Tegye az alábbiak egyikét:
 - Húzza új helyére az objektumot.
 - A  gombot nyomva az objektumot a nyilak irányában mozgathatja.
 -  +  együttes nyomásával nagyobb lépésekben mozgathatja az objektumot.



Objektum pozicionálása

Az objektumot a címke széléhez képest is pozicionálhatja.

Objektum pozicionálásának menete


- 1 Koppintson az objektum közepére és tartsa rajta az ujját.
Megjelenik az Objektum-manipulálás menü.
- 2 Koppintson a  ikonra.
Megjelenik a Pozíció al-eszköztár.
- 3 Koppintson valamelyik pozicionálási lehetőségre.



Objektumok igazítása

HA több objektum van kiválasztva, ezeket a címkén függőlegesbe vagy vízszintesbe igazíthatja.

Objektumok igazításának menete

- 1 Nyomja meg a  gombot és kattintson rá több objektumra.
- 2 Kattintson valamelyik objektum közepére és tartsa rajta az ujját.



Megjelenik az Objektum-manipulálás menü.

- 3 Kattintson a  ikonra.
Megjelenik az Igazítás al-eszköztár.




- 4 Kattintson valamelyik igazítási lehetőségre.

Amíg látható az Igazítás eszköz, kiválaszthat további objektumokat is.

Objektumok elrendezése

Egy objektumot más objektumok fölé vagy mögé helyezhet.

Az objektumok elrendezésének menete

- 1 Nyomja meg a  gombot és kattintson rá több objektumra.
- 2 Kattintson valamelyik objektum közepére és tartsa rajta az ujját.



Megjelenik az Objektum-manipulálás menü.

- 3 Kattintson a  ikonra.
Megjelenik az Elrendezés al-eszköztár.



- 4 Kattintson valamelyik elrendezési lehetőségre.

Amíg látható az Elrendezés eszköz, kiválaszthat további objektumokat is.

Objektum másolása

Egy címkén belül másolhat és beilleszthet objektumot.


Objektum másolásának menete

- 1 Kattintson az objektum közepére és tartsa rajta az ujját.
Megjelenik az Objektum-manipulálás menü.




- 2 A menü kibővítéséhez kattintson a  ikonra.

- 3 Kattintson a  ikonra.
Az objektum a vágólapra másolódik.


- 4 Kattintson és tartsa az ujját ott, ahová be akarja másolni az objektum másolatát, majd kattintson a  ikonra.

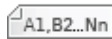
Az objektum másolata beillesztődik a címkébe.

Objektum törlése

 Egyes címketípusoknál nem minden objektum törölhető.

Objektum törlésének menete

- ▶ Válassza ki az objektumot és nyomja meg a  gombot.



Címkesorozat létrehozása

A sorozatképzés szolgáltatással gyorsan létrehozhat címkesorozatot.

Sorozat készítésének menete:

- Válassza ki a karaktereket a sorozatképzéshez.
- Állítsa be a növekményt: ez adja meg, mennyivel kell növelni a sorozat elemeit.
- Állítsa be a darabszámot: ez adja meg, hányszor kell növelni a sorozatot, miáltal a létrehozandó címke típusától függően újabb cellák vagy címkék keletkeznek.

A sorozatképzés a következőket teszi lehetővé:

- Automatikusan kitölthet többcellás címkéket, amilyen például a rendezőpanel-, megszakító-, elosztótábla-, kapcsoléc- vagy sorkapocsblokk-címke. A cellákba sorban a sorozat elemei kerülnek. Szükség esetén további cellák jönnek létre.
- Címkesorozatot képezhet az adatok növelésével. A sorozat minden egyes növekményéhez új címke jön létre.







A sorozatkészítés elkezdéséhez vigye a kurzort egy sorozatkészítésre alkalmas szövegdobozba, vagy jelöljön ki egy vonalkódot.

A sorozatképzéshez legfeljebb öt karaktert választhat ki. Ezenfelül létrehozhat szekvenciális sorozatot is. (A1, A2, A3, B1, B2, B3...)

A sorozatképzés új címkéket hoz létre, vagy – mint a rendezőpanel-címke esetén – kitölti a címke meglévő celláit és szükség esetén új címkéket hoz létre.

Az értékek hozzáadása vagy változtatása közben látja a sorozatot.

Sorozat készítésének menete

- 1 A szerkesztő képernyőjén válassza a  ikont. Megjelenik a Sorozatképzés eszköz.
- 2 A fogópontok húzásával vagy a  és  gombbal válassza ki a karaktert a sorozatképzéshez.  +  és  megnyomásával vagy a fogópontok húzásával kiterjesztheti a kiválasztást egynél több karakterre.
- 3 Válassza ki a **Növekmény** és a **Darabszám** értékét.
- 4 Egyszerre több karakterből való sorozatképzéshez válassza a **Következő karakter** lehetőséget és ismétlje meg a 2. és 3. lépést.
- 5 Szekvenciális sorozatképzéshez jelölje be a **Szekvenciális sorozatképzés** jelölőnégyzetet.
- 6 Ha kész, válassza a **Kész** gombot.



A sorozatképzés elkészültekor a kurzor az új sorozat végére áll.

A könyvtár használata

A címkéket a feliratozó gép memóriájába mentheti későbbi nyomtatásukhoz, vagy hogy sablonként használja őket ilyen típusú címkékhez.


A feliratozó gépben mentett címkéket át lehet vinni a számítógépbe. Lásd: **Fájlok átmásolása** 47. oldal.

Címkék mentése

A címke mentésekor annak teljes tartalma és formázása mentődik, és a címkefájlnak egyedi nevet kell adnia. A címkefájlban mentődnek a címkekezetta adatai is.

A fájlnevében nem szerepelhetnek a következő karakterek: > : " / \ | ? *

Címke mentésének menete


- 1 A címkeszerkesztő képernyőjén koppintson a  ikonra.
- 2 Írjon be egy nevet, majd koppintson a **Mentés** lehetőségre.

Ha a memória megtelt, a feliratozó gép kéri, hogy az új címke mentése előtt töröljön néhány mentett címkét.

Mentett címkék megnyitása

A címkefájl tartalmazza a címkekezetta adatait is. Ha a feliratozó gépben lévő címkekezetta nem felel meg a címkével együtt mentett címkeadatoknak, a megjelenő üzenet megkérdezi, nem kíván-e másik címkekezettát választani.



Mentett címke megnyitásának menete

- 1 A Főoldal képernyőjén koppintson a  ikonra.
- 2 Válassza ki a megnyitandó címkefájlt.

Mentett címkék törlése

A már nem szükséges címkék törlésével memóriát szabadíthat fel.

Mentett címkék törlésének menete

- 1 A Főoldal képernyőjén koppintson a  ikonra.
- 2 Válassza ki a törlendő címkét és nyomja meg az  gombot.
- 3 Megerősítésként koppintson a **Törlés** lehetőségre.




A Kedvencek használata

A gyakran használt mentett címkéket és képeket gyorsan elérheti, ha felveszi őket a Kedvencek közé.


Kép hozzáadása a Kedvencekhez

- 1 A szerkesztő képernyőjén koppintson a  ikonra és válassza a **Kép** lehetőséget.
- 2 Navigáljon a kívánt képre, majd koppintson a kép felső sarkán lévő  ikonra. A  kiemelten jelenik meg.

Mentett címke hozzáadása a Kedvencekhez

- 1 A Főoldal képernyőjén koppintson a  ikonra.
- 2 Keresse meg a kívánt címkefájlt és koppintson a fájl neve melletti  ikonra. A  kiemelten jelenik meg.

Kedvenc címke vagy kép használata

- 1 Címkeszerkesztés közben koppintson a  ikonra és válassza a **Címkék** vagy a **Képek** lehetőséget.
- 2 Koppintson a használni kívánt elemre.

Egy Kedvenc törlése

- 1 Nyomja meg a  gombot és válassza a **Címkék** vagy a **Képek** lehetőséget.
- 2 Koppintson a törlendő elemre.
- 3 Koppintson az **Eltávolítás a kedvencekből** lehetőségre. Az elem melletti  már nincs kiemelve.

A beállítások módosítása

Az alábbi beállításokat módosíthatja:

- **A nyelv módosítása**
- **A mértékegység módosítása**
- **A képernyő fényerejének módosítása**
- **Az automatikus lezárás idejének módosítása**
- **Az adatbetöltés beállításának módosítása**
- **A nyomtatási opciók megadása**
- **Az alapértelmezett vonalkód beállítás**

Minden beállítás érvényben marad az újabb változtatásig.


Bizonyos gyári beállítások visszaállíthatók:

- **A címkealkalmazás alapértelmezéseinek helyreállítása**
- **A gyári alapértelmezések helyreállítása**

A nyelv módosítása

A nyelv-beállítás módosítása csak a képernyőn megjelenő szövegeket és menüket érinti.

A nyelv módosításának menete

- 1 A Főoldal képernyőjén koppintson a , majd a **Nyelv** ikonra.
- 2 Válasszon nyelvet, majd koppintson a **Kész** ikonra.

A nyelv azonnal megváltozik.

A mértékegység módosítása

Milliméterben vagy hüvelykben dolgozhat. Az alapértelmezett mértékegység a hüvelyk.


A mértékegység módosítása:

- 1 A Főoldal képernyőjén koppintson a  ikonra, majd a **Mértékegységek** lehetőségre.
- 2 Válassza a **Hüvelyk** vagy a **mm** mértékegységet, majd koppintson a **Kész** ikonra.

A képernyő fényerejének módosítása

A képernyő fényerejét a különböző megvilágításokhoz állíthatja.

A fényerő módosításának menete


- 1 A Főoldal képernyőjén koppintson a  ikonra, majd a **Képernyő fényereje** lehetőségre.
- 2 A csúszkát balra vagy jobbra húzva állítsa be a kívánt fényerőt, majd koppintson a **Kész** ikonra.

Az automatikus lezárás idejének módosítása

Energiatakarékosságból a képernyő 30 másodperces tétlenség után elhalványul, és három percnyi tétlenség után a feliratozó gép készenléti üzemmódba vált. Tíz percnyi további tétlenség után a feliratozó gép automatikusan kikapcsol.

Beállítható, hogy a feliratozó gép mennyi ideig maradjon készenléti üzemmódban, mielőtt kikapcsol. Bár nem javasolt, az automatikus lezárás **Soha** értékre is beállítható.

Az automatikus lezárás idejének módosítása

- 1 A Főoldalon koppintson a  gombra, majd válassza az **Autom. lezárás** lehetőséget.
- 2 Válassza ki, hány perc múlva kapcsolódjon ki automatikusan a feliratozó gép, majd koppintson a **Kész** ikonra.

Az adatbetöltés beállításának módosítása

Amikor másik címkealkalmazásra vált, az előző címke adatai néha felhasználhatók az új címkénél. Adatokat csak tisztán szöveges címkékbe lehet betölteni.

Amikor az adatbetöltés lehetséges és az Adatok betöltése beállítás aktív, több betöltési lehetőség közül választhat:

- **Betöltés csak most** - Az előző címke adatainak betöltése csak ebbe a címkébe. A kérdést minden alkalommal meg kell válaszolnia, amikor lehet adatokat betölteni.
- **Betöltés mindig** - Mindig töltődjenek be az előző címke adatai. Mostantól mindig be fognak töltődni az új címkébe az adatok, amikor ez lehetséges.
- **Most nem** - Most ne töltődjenek be az adatok. A kérdést minden alkalommal meg kell válaszolnia, amikor lehet adatokat betölteni.
- **Betöltés soha** - A feliratozó gép soha nem fogja megkérdezni, betöltse-e az adatokat.

Ha a **Betöltés mindig** vagy a **Betöltés soha** beállítást választotta, később megváltoztathatja.

Az adatbetöltés beállításának módosítása

- 1 A Főoldal képernyőjén válassza a  ikont, majd koppintson az **Adatok betöltése** lehetőségre.
- 2 Válassza az **Igen** vagy a **Nem** lehetőséget, majd koppintson a **Kész** ikonra.

A nyomtatási opciók megadása

A címkék nyomtatásához több nyomtatási opció áll rendelkezésre. Az opciókat megváltoztathatja minden egyes nyomtatáskor, vagy a leggyakrabban használt opciókat alapértelmezettként mentheti.


Az alábbi opciókat adhatja meg:

- Nyomtatási tartomány
- Példányszám
- Összehordás
- Tükrözés
- Címkék levágása
- Adagolás

Ezeket a nyomtatási opciókat kétféle módon változtathatja meg:

- Címkenyomtatáskor: az opciók csak az adott nyomtatásra érvényesek.
- A Beállítások menü alapértelmezéseiként: az opciók minden további nyomtatásra érvényesek. Függetlenül attól, hogy alapértelmezéseket ad meg, a nyomtatási opciókat igény szerint egyedileg módosíthatja az adott címkére.

Az alapértelmezett nyomtatási opciók módosítása

- 1 A Főoldal képernyőjén koppintson a  ikonra, majd a **Nyomtatási opciók** lehetőségre.
- 2 Igény szerint változtassa meg a nyomtatási opciókat.
- 3 Ha kész, koppintson a **Kész** ikonra.

Minden nyomtatásnál ezek a beállítások lesznek az alapértelmezettek.

Ha egy adott nyomtatáshoz változtatni kíván ezeken a beállításokon, nyomja a  gombot, amíg meg nem jelenik a nyomtatási opciók menüje.





Nyomtatási tartomány

Amikor több címkével dolgozik, választása szerint kinyomtathatja az összes címkét, csak a jelenlegi címkét, vagy egy címketartományt.

Ez a beállítás nem mentődik a címkefájlba.

A nyomtatási tartomány beállításának menete

- 1 Nyomja a  gombot, amíg meg nem jelenik a nyomtatási opciók menüje.
- 2 Válassza a **Nyomtatási tartomány** lehetőséget.
- 3 Válassza ki a nyomtatandó tartományt.
- 4 Koppintson a **Kész** ikonra, majd nyomja meg a  gombot.





Példányszám

Ugyanabból a címkéből egyszerre legfeljebb 99 példányt nyomtathat.

Ez a beállítás nem mentődik a címkefájlba.

A nyomtatandó példányszám beállításának menete

- 1 Nyomja a  gombot, amíg meg nem jelenik a nyomtatási opciók menüje.
- 2 Válassza a **Példányszám** lehetőséget.
- 3 Válassza ki a nyomtatandó példányszámot.
- 4 Koppintson a **Kész** ikonra, majd nyomja meg a  gombot.

A nyomtatás elkészülte után a példányszám visszavált az alapértelmezettként megadott értékre.



Összehordás

Címkecsoport többpéldányos nyomtatásakor a címkék alapértelmezés szerint összehordottan nyomtatódnak. Ha kívánja, beállíthatja, hogy a nyomtatás ne összehordott legyen. Ha a nem összehordott nyomtatást választja, előbb az első címke összes példánya nyomtatódik ki, majd a következők összes első példánya.

Az alábbi példa egy három címkéből álló csoport három példányának nyomtatását mutatja összehordással és anélkül.

Összehordva



A101 A102 A103 A101 A102 A103 A101 A102 A103

Összehordás nélkül

A101 A101 A101 A102 A102 A102 A103 A103 A103

Ez a beállítás mentődik a címkefájlba.

Az összehordás letiltásának menete

- 1 Nyomja a  gombot, amíg meg nem jelenik a nyomtatási opciók menüje.
- 2 Válassza az **Összehordás**, majd a **Nem** lehetőséget.
- 3 Koppintson a **Kész** ikonra, majd nyomja meg a  gombot.





Tükrözés

Ha tükrözéssel nyomtat, a címkék tartalma fordított irányban, jobbról balra nyomtatódik, mintha a címkét tükörben látná.

002 JTX

Ez a beállítás nem mentődik a címkefájlba.

A tükrözött nyomtatás menete

- 1 Nyomja a  gombot, amíg meg nem jelenik a nyomtatási opciók menüje.
- 2 Válassza a **Tükrözés**, majd a **Tartalom tükrözése** lehetőséget.
- 3 Koppintson a **Kész** ikonra, majd nyomja meg a  gombot.





Címkék levágása

Több példány nyomtatásakor a feliratozó gép címkénként vág.

Ezt a beállítást megváltoztathatja úgy, hogy a feliratozó gép folyamatosan minden címkét kinyomtasson és a nyomtatás végén automatikusan egyszer vágjon. A címkék közé címkeelválasztó nyomtatódik, jelezve, hogy hol kell kézzel levágni a címkéket.

Így választhatja ki, mikor legyen vágás több címke esetén

- 1 Nyomja a  gombot, amíg meg nem jelenik a nyomtatási opciók menüje.
- 2 Válassza a **Címkék levágása** lehetőséget.
- 3 Válassza az alábbiak egyikét:
 - **Összes címke után**
 - **Címkénként** (alapértelmezés)
- 4 Koppintson a **Kész** ikonra, majd nyomja meg a  gombot.




Mivel a XTL™ 500 feliratozó gépnek nincs kézi vágókése, a Nyomtatási opciók képernyő alján van egy **Címkevágás** gomb, amellyel egy címkét kézzel bármikor levághat. Ez a funkció hasznos lehet, ha sürgősen szalagrészt kell levágni egy új címkekazetta elején vagy végén.

Adagolás

Szükség lehet további szalag adagolására a levágás előtt, vagy ha a címke nem eléggé lép ki a címkekiadó nyílásból.


A címke adagolásának menete

- 1 Nyomja a  gombot, amíg meg nem jelenik a nyomtatási opciók menüje.
- 2 Az **Adagolás** ikonra koppintva a címke 6 mm-rel (1/4 hüvelykkel) továbblép.

Az alapértelmezett vonalkód beállítása

Az alapértelmezett vonalkód-típus automatikusan beszűródik, valahányszor vonalkódot tesz egy címkére. A gyári alapértelmezett vonalkód-típus a Code 128.

Az alapértelmezett vonalkód módosításának menete


- 1 A Főoldal képernyőjén koppintson a  ikonra.
- 2 Válassza az **Alapértelmezések**, majd az **Alapértelmezett vonalkód** lehetőséget.
- 3 Válassza ki az alapértelmezettként használandó vonalkódot, majd koppintson a **Kész** ikonra.

A címkealkalmazás alapértelmezéseinek helyreállítása

Mindegyik címkeszerkesztőben beállíthatja, hogy a jelenlegi tulajdonságok legyenek az adott típusú címke egyedi alapértelmezései. Az egyedi alapértelmezésekkel elkerülheti, hogy ilyen típusú címke létrehozásakor mindig végig kelljen lépkednie a címkealkalmazás varázslóján. Lásd: **Az alapértelmezett címketulajdonságok beállítása** 15. oldal.

Ezzel a beállítással megszüntetheti az adott címkealkalmazásra korábban beállított egyedi alapértelmezett címketulajdonságokat.

A címkealkalmazás alapértelmezéseinek helyreállítása


- 1 A Főoldal képernyőjén koppintson a  ikonra, majd válassza az **Alapértelmezések** lehetőséget.
- 2 Válassza az **Alapértelmezett címketulajdonságok** lehetőséget, majd válassza ki, melyik címkealkalmazás alapértelmezéseit kívánja helyreállítani. Az összes címkealkalmazás alapértelmezéseinek helyreállításához válassza az **Összes címkealkalmazás tulajdonságai alaphelyzetbe** lehetőséget.
- 3 A megerősítő képernyőn az **Összes visszaállítás** lehetőségre koppintva erősítse meg a választását.

Mostantól valahányszor ilyen típusú címkét hoz létre, mindig meg kell adnia a tulajdonságait.

A gyári alapértelmezések helyreállítása

Összes egyedi beállításait megszüntetheti és visszaállíthatja a feliratozógépet a gyári alapértelmezésekre. A visszaállítás nem távolítja el a mentett címkéket, kedvenceket és átmásolt fájlokat.

A gyári alapértelmezések visszaállításának menete

- 1 A Főoldalon koppintson a  ikonra, majd válassza a **Visszaállítás a gyári beállításokra** lehetőséget.
- 2 A megerősítő képernyőn a **Visszaállítás** lehetőségre koppintva erősítse meg a választását.

A feliratozó gép csatlakoztatása a számítógépre

A feliratozó gép használható önmagában, vagy lehet vele közvetlenül a számítógépről címkéket nyomtatni a DYMO ID™ szoftver legújabb verziójával. Nagy mennyiségű címke nyomtatásához a DYMO ID™ szoftverrel történő nyomtatás ajánlott.

A DYMO ID™ szoftver letöltése és telepítése


A feliratozó gépet csak a szoftver telepítésének befejezése után csatlakoztassa a számítógépre.

A szoftver telepítésének menete

- 1 Töltse le a DYMO ID™ szoftver legújabb verzióját a DYMO webhelyéről: **support.dymo.com**.
- 2 Kövesse a telepítő utasításait.

A feliratozó gép csatlakoztatása a számítógépre

A feliratozó gép a bal oldalán található USB csatlakozáson keresztül csatlakoztatható a számítógépre.

 A feliratozó gépet csak a szoftver telepítésének befejezése után csatlakoztassa a számítógépre.

A feliratozó gép és a számítógép csatlakoztatásának menete

- 1 Emelje fel a feliratozó gép bal oldalán található csatlakozófedelelet és elforgatva fedje fel az aljzatokat.
- 2 Dugaszolja az USB kábel egyik csatlakozóját a feliratozó gép USB aljzatába, másik csatlakozóját pedig a számítógép egy szabad USB aljzatába.



A feliratozó gép képernyőjén megjelenik a **PC-re csatlakoztatva** üzenet, és a feliratozó gép billentyűzete nem használható.

Amikor csatlakoztatja a feliratozó gépet a számítógépre, a DYMO ID™ szoftver automatikusan elindul.

Ezután már nyomtathat közvetlenül a DYMO ID™ szoftverből, vagy átküldhet címkéket a feliratozó gépbe későbbi nyomtatáshoz.

A DYMO ID szoftver ismertetése

Az alábbi ábra mutatja a DYMO ID™ szoftver néhány főbb funkcióját.



A szoftver használatának részletes leírásához lásd az online súgót vagy a DYMO ID™ *Használati útmutatót*.

A DYMO ID szoftver Súgó menüjéből az alábbiakat érheti el:

- DYMO ID™ Súgó
- *DYMO ID™ Használati útmutató*

Fájlok átmásolása

A DYMO ID™ szoftver segítségével címkéfájlokat és képeket másolhat a feliratozógép és a számítógép között. A legújabb sablonokat is letöltheti és átmásolhatja a feliratozógépre.


A fájlmásolás részletes ismertetéséhez lásd a DYMO ID™ szoftver online Súgóját vagy a *Használati útmutatót*.

A feliratozógép szoftverének frissítése

A feliratozógéphez vagy a címkésablonokhoz időnként frissítések válnak elérhetővé. Ha a feliratozógép csatlakoztatva van a számítógéphez, a DYMO ID™ szoftverben értesítést kap, ha van frissítés. A frissítéseket a szoftverből végezheti el.

Csak akkor kap értesítést feliratozógép-frissítésről, ha a feliratozógép csatlakoztatva van a számítógéphez.

Szoftverfrissítések keresése kézileg

- 1 A DYMO ID szoftver menüjében válassza a **Névjegy > Feliratozógépek** pontot.
- 2 Válassza ki a csatlakoztatott feliratozógépet.
- 3 Ha van frissítés, kövesse a szoftver megjelenő utasításait.
- 4 Ha a frissítés megtörtént, kapcsolja ki, majd be a feliratozógépet.
Legalább öt másodpercig tartsa lenyomva a  gombot, hogy a feliratozógép biztosan kikapcsolt és ne csak készenléti állapotban legyen.

A feliratozógép szoftver- és sablonfrissítéseire vonatkozó információkhoz lásd a DYMO ID™ szoftver online Súgóját vagy a Használati útmutatót.

A feliratozó gép gondozása

A feliratozó gépet úgy tervezték, hogy hosszú időn keresztül hibátlanul működjön, és csak ritkán igényeljen karbantartást.

Időnként tisztítsa meg a feliratozó gépet, hogy mindig helyesen működjön.

A tisztító a címkerekesz fedelének belső oldalán van. Az eszköznek két párnája van, egy filcpárna a nyomtatófej tisztításához és egy szivacspárna az érzékelők tisztításához. Lásd: 11. ábra.



11. ábra

A Label Maker tisztítása

- Puha, nedves kendővel tisztítsa meg a billentyűzetet, a képernyőt és a feliratozó gép külsejét.

 A képernyőre vagy a billentyűzetre ne juttasson közvetlenül vizet vagy bármilyen folyadékot.

- Tisztítsa meg a címkerekesz belsejét kis, puha kefével vagy vattapamaccsal, és törölje le a bekerült részecskéket.

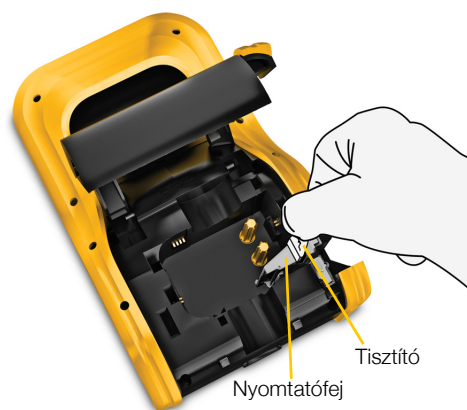
A nyomtatófej tisztítása

Időnként tisztítsa meg a nyomtatófejet, hogy a nyomtatás mindig tiszta és éles kontúrú legyen. Ehhez a feliratozó géppel együtt kapott tisztítót használja.

 A nyomtatófej rendkívül kényes, ezért óvatosan tisztítsa.

A nyomtatófej tisztításának menete

- 1 A címkerekesz kioldóját megnyomva emelje fel a fedelet.
- 2 Vegye ki a címkekazettát.
- 3 Vegye ki a tisztítót címkerekesz fedelének belső oldaláról. Lásd: 11. ábra.
- 4 Óvatosan húzza végig a tisztító filcpárnáját a nyomtatófejen. Lásd: 12. ábra.
- 5 Tegye vissza a tisztítót, helyezze be a címkekazettát és zárja vissza a fedelet.



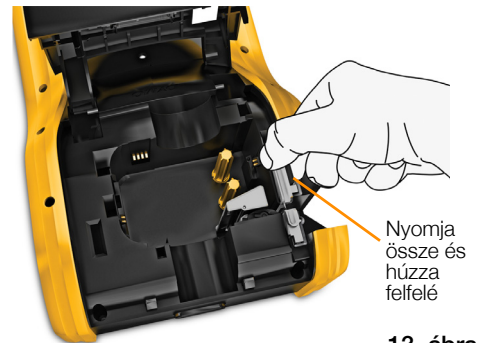
12. ábra

A vágókés tisztítása

A címkekazetta cseréjekor mindig tisztítsa meg a vágókést.

A vágókés tisztításának menete

- 1 A címkeresz kioldóját megnyomva emelje fel a fedelet.
- 2 Vegye ki a címkekazettát.
- 3 Szorítsa össze a vágókés külsején lévő kioldó kart, majd a vágókést egyenesen felfelé húzva vegye ki. Lásd: 13. ábra.

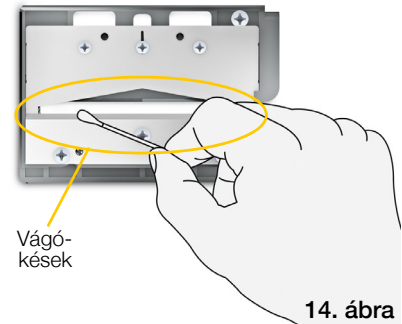


13. ábra

- 4 Késes oldalával felfelé helyezze a vágókést egy sima felületre. Lásd: 14. ábra.
- 5 Alkoholos vattapamaccsal tisztítsa meg a kés mindkét oldalát.

 A vágókés rendkívül éles. Legyen óvatos a tisztítás során.

- 6 A kés megtisztítása után tegye vissza a feliratozó gépbe a vágó mechanizmust, és nyomja a helyére.



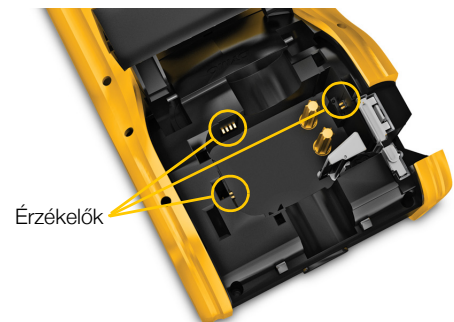
14. ábra

Az érzékelők tisztítása

A címkereszben több érzékelő van, amelyeket rendszeres időközönként tisztítani kell a bekerült por és egyéb részecskék eltávolítására.

Az érzékelők tisztításának menete


- 1 A címkeresz kioldóját megnyomva emelje fel a fedelet.
- 2 Vegye ki a címkekazettát.
- 3 Vegye ki a tisztítót címkeresz fedelének belső oldaláról.
- 4 A tisztító szivacs párnáját fel-le (nem egyik oldalról a másikra) mozgatva óvatosan törölje végig az érzékelőket. Az érzékelők helyéhez lásd 15. ábra.



15. ábra

Hibaelhárítás

Ha problémába ütközik a feliratozó gép használata során, tekintse át az alábbiakat.

Probléma / Hibaüzenet	Megoldás
Rossz minőségű nyomtatás	<ul style="list-style-type: none">■ Csatlakoztassa a feliratozó gépre a tápadaptert az akkumulátor feltöltéséhez. Lásd: Az akkumulátor feltöltése 2. oldal.■ Tisztítsa meg a nyomtatófejet. Lásd: A nyomtatófej tisztítása 49. oldal.■ Nézze meg, helyesen van-e betéve a címkekazetta.■ Cseréljen címkekazettát.
Címkék kifogyóban A címkekazetta üres	Hamarosan elfogynak a címkék. Cseréljen címkekazettát. A nyomtatás az utolsó teljesen kinyomtatott címkétől folytatódik.
Rossz minőségű vágás	<ul style="list-style-type: none">■ Tisztítsa meg a vágókést. Lásd: A vágókés tisztítása 50. oldal.
A feliratozó gép nem kapcsol be.	<ul style="list-style-type: none">■ Legalább öt másodpercig tartsa lenyomva a  gombot.■ Győződjön meg róla, hogy a tápadapter egy működő fali aljzatba van csatlakoztatva.■ Csatlakoztassa a feliratozó gépre a tápadaptert az akkumulátor feltöltéséhez. Lásd: Az akkumulátor feltöltése 2. oldal.
Fedél nyitva	A címkekazetta fedele nyitva van. A nyomtatás folytatásához zárja le a címkekazetta fedelét.
Nincs betéve címkekazetta	Nem észlelhető címkekazetta a feliratozó gépben. <ul style="list-style-type: none">■ Tegyen be egy címkekazettát. Ha be van téve címkekazetta, lásd A feliratozó gép nem ismeri fel a címkekazettát .
A feliratozó gép nem ismeri fel a címkekazettát	<ul style="list-style-type: none">■ Ügyeljen rá, hogy a címkekazetta kompatibilis legyen a feliratozó géppel és helyesen legyen betéve.■ Győződjön meg róla, hogy a feliratozó gép és a címkekazettán lévő elektronikus lapka érintkezőin nincs szennyeződés. Lásd: Az érzékelők tisztítása 50. oldal.■ Szükség esetén alkoholos vattapamaccsal tisztítsa meg a címkekazetta oldalán lévő elektronikus lapkát.
Címkéző alkalmazás - a kazetta nem megfelelő	Ennek a hibának több oka lehet: <ul style="list-style-type: none">■ A feliratozó gépben lévő címkekazetta nem megfelelő a használni kívánt címkealkalmazáshoz.■ A nyomtatni kívánt címke nem nyomtatható ezzel a címkekazettával.■ A feliratozó gépben lévő címkekazetta nem felel meg a nyomtatandó címkének. Ilyenkor folytathatja a nyomtatást, de lehet, hogy az eredmény nem címkeszerkesztőben látható módon fog kinézni.

Probléma / Hibaüzenet	Megoldás
Nincs vágókés	A feliratozógépből hiányzik a vágó mechanizmus. Ügyeljen rá, hogy a vágó mechanizmus helyesen legyen betéve. A vágó mechanizmus eltávolításához és visszahelyezéséhez lásd A vágókés tisztítása 50. oldal.
Elakadás a vágónál	A vágókés nem működik megfelelően. <ul style="list-style-type: none"> ■ Tisztítsa meg a vágókést. ■ A hibaállapot törléséhez kattintson a hibaüzenet párbeszédpaneljében a Tovább gombra. A vágó mechanizmus eltávolításához és visszahelyezéséhez lásd A vágókés tisztítása 50. oldal.
Címkeelakadás	A címkék nem adagolódnak helyesen a feliratozógépbé. <ul style="list-style-type: none"> ■ Adagolja kézzel a címkét. Lásd: Adagolás 44. oldal. ■ Vegye ki és tegye vissza a címkekazettát.
A feliratozógép túlmelegedett	A feliratozógép túlmelegedett. A nyomtatás folytatása előtt várjon néhány percet, hogy a feliratozógép lehűljön.
Érvénytelen fájl	Egy címke- vagy képfájl nem olvasható. Törölje a fájlt és ismét másolja át a számítógépről. További információkhoz lásd Fájlok átmásolása 47. oldal.
Hiba	Ha magyarázó szöveg nélküli hibaüzenet jelenik meg, ez azt jelenti, hogy a program észlelte a feliratozógép egy hibáját, de nem tud hozzá további információt adni. Kapcsolja ki, majd ismét be a feliratozógépet. Ha ez nem oldja meg a problémát, forduljon az ügyfélszolgálathoz a support.dymo.com webhelyen.
Ha további segítségre van szüksége, látogasson el a DYMO support.dymo.com webhelyén a Support területre.	

Képek és szimbólumok

Mindent megtettünk, hogy teljes és pontos listát adjunk az azonosítási szimbólumokról.

Számos felsorolt szimbólum szigorú nemzetközi szabályozás alá esik. Az ilyen szimbólumok használata előtt győződjön meg róla, hogy a szimbólum, valamint annak színe és terminológiája eleget tesz minden vonatkozó előírásnak.

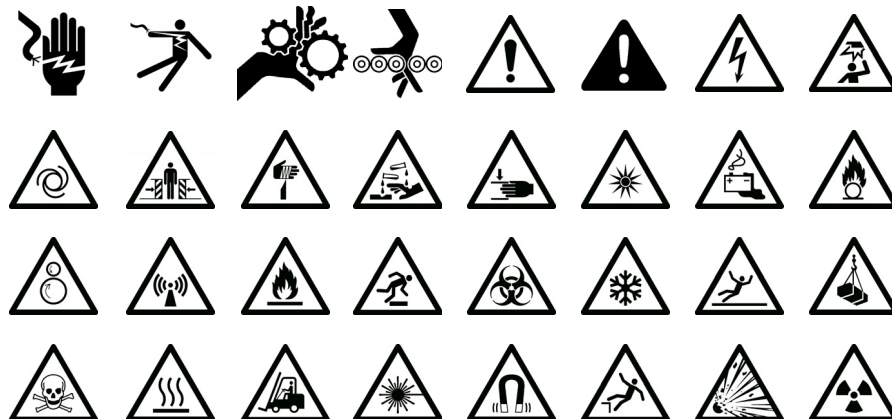
A DYMO semmilyen felelősséget nem vállal semmilyen fél felé a jelen eszközbe beépített adattartalom használatával okozott semmilyen következményes veszteségért vagy kárért. A jelen eszközbe beépített jelölések időszakonként előzetes értesítés nélkül változhatnak.

Az alábbi táblázatok kategóriánként mutatják a választható szimbólumokat. Mindegyik szimbólumkészlet forrása fel van tüntetve, ahol szükséges.

ISO

Az ISO szimbólumok reprodukálása az ISO (International Organization for Standardization) engedélyével történt. A vonatkozó szabvány beszerezhető az ISO bármely tagjától vagy az ISO Központi Titkárságának alábbi webhelyéről: www.iso.org. A szerzői jog az ISO tulajdonában marad.

Figyelem



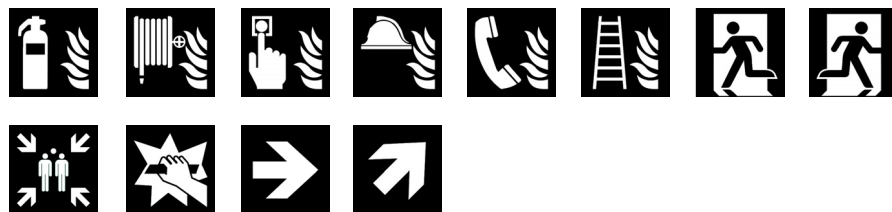
Kötelező



Tiltás



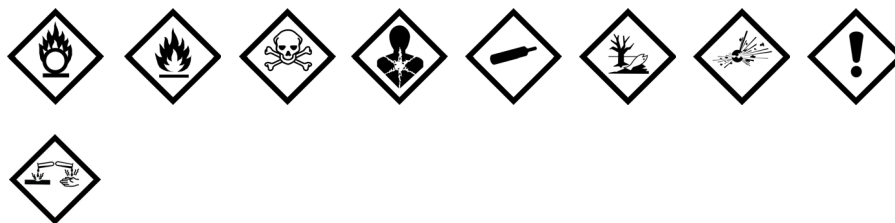
Tűz és kijárat



Elsősegély



GHS



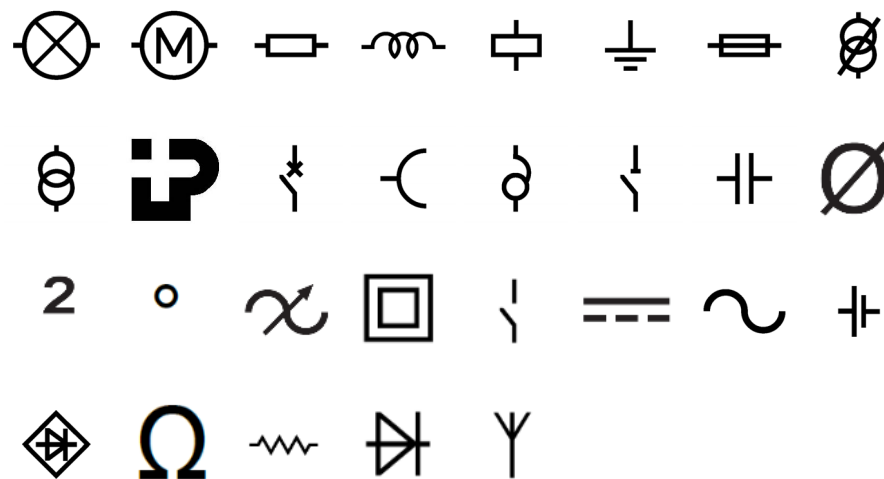
WHMIS

A WHMIS veszélyszimbólumai, <http://www.hc-sc.gc.ca/ewh-semt/occup-travail/whmis-simdut/symbols-signaux-eng.php>, Health Canada, 2011.

Reprodukálásuk a Minister of Public Works and Government Services Canada 2012 évi engedélyével történt.



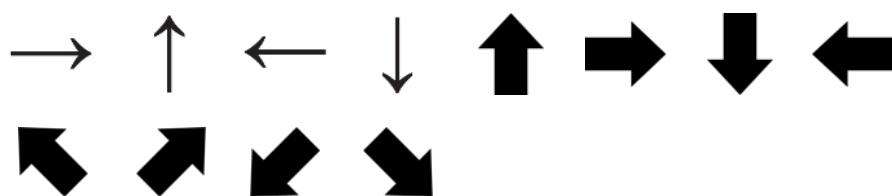
Elektromos



Pro AV



Nyilak



Szimbólumok

$\frac{1}{2}$ $\frac{1}{4}$ $\frac{3}{4}$ $\frac{1}{8}$ $\frac{3}{8}$ $\frac{5}{8}$ $\frac{7}{8}$ $\frac{1}{3}$ $\frac{2}{3}$ %
, ; ' " . : / \ & _
! ¡ ? ¿ () [] { }
+ - * ÷ ± = ≠ ~ @ #
¢ \$ € £ ¥ < ≤ > ≥

Vélemények a dokumentációval kapcsolatban

Munkatársaink folyamatosan azon dolgoznak, hogy termékeinkhez a legjobb minőségű dokumentációt készíthessük. Szívesen fogadjuk a véleményét.

Küldje el nekünk a használati útmutatóinkra vonatkozó megjegyzéseit vagy javaslatait. Kérjük, véleményével együtt az alábbi információkat is adja meg:

- Terméknév, modellszám és a Használati útmutató oldalszáma
- A pontatlan vagy nem világos utasítások, a több részletet igénylő területek stb. tömör ismertetése

Ezenkívül szívesen látjuk javaslatait a dokumentációból esetleg hiányzó témakörökkel kapcsolatban is.

Email üzeneteit az alábbi címre küldje: **dymo.docfeedback@newellco.com**

Kérjük, ne felejtse el, hogy ez az e-mail cím csak a dokumentációra vonatkozó visszajelzések fogadására szolgál. Ha technikai jellegű kérdése van, az ügyfélszolgálattal lépjen kapcsolatba.

Környezetvédelmi információk

Ennek a készüléknek az előállításához természeti erőforrásokat használtak fel. Olyan anyagokat tartalmazhat, amelyek károsak lehetnek az egészségre és a környezetre.

Annak érdekében, hogy ezen anyagok környezetbe kerülését megakadályozza, valamint enyhítse a természeti erőforrásokra gyakorolt hatásokat, javasoljuk, hogy a leselejtezett készüléket megfelelő visszaváltóhelyen adja le. Ezekben a helyekben a környezetvédelmi normáknak megfelelően újrahasznosítják a legtöbb anyagot, amely a már lejárt élettartamú készülékben található.

A készüléken látható áthúzott kuka azt jelenti, hogy a készülék kidobása helyett ezeket a helyeket vegye igénybe.



Ha a termék begyűjtésével vagy újrahasznosításával kapcsolatban további információra lenne szüksége, lépjen kapcsolatba a helyi hulladékgazdálkodási intézménnyel.

Velünk is kapcsolatba léphet, ha termékeink környezetre gyakorolt hatásáról szeretne többet megtudni.

Biztonsági óvintézkedések lítiumpolimeres akkumulátorokhoz

Akkumulátortípus: LiPolymer 14,8 V 2000 mAh 29,6 Wh

A lítiumpolimeres akkumulátor helytelen kezelése szivárgást, hőt, füstöt, robbanást vagy tüzet okozhat. Ez viselkedésromlást vagy meghibásodást okozhat. Károsíthatja az akkumulátorba beépített védőeszközt is. A készülék károsodásához vagy személyi sérüléshez vezethet. Pontosabban tartsa be az alábbi utasításokat.

Az akkumulátor töltése során



Veszély

A tűz- és robbanásveszély és az ezzel járó sérülés- és életveszély kockázatának csökkentése érdekében tartsa szem előtt az alábbiakat:

- Az akkumulátor helytelen kezelése, töltése, ártalmatlanítása vagy cseréje robbanásveszélyes. Csak azonos típusúra vagy a DYMO által ajánlott egyenértékű típusra cserélje.
- Az akkumulátort kizárólag az ahhoz való töltővel töltsen, és tartsa be a leírt követelményeket.
- Ne csatlakoztassa közvetlenül fali aljzatba vagy cigarettagyújtóra.
- Ne tárolja az akkumulátort tűz közelében vagy nagyon magas, 60 °C feletti hőmérsékleten (például járműben, erős közvetlen napfényben).
- Semmilyen körülmények között ne zárja rövidre az akkumulátort.
- Soha ne töltsen az akkumulátort erősen gyúlékony tárgyak közelében.



Figyelem

A tűz- és robbanásveszély és az ezzel járó sérülés- és életveszély és/vagy anyagi kár kockázatának csökkentése érdekében tartsa szem előtt az alábbiakat:

- Hagyja abba a töltést a megadott idő múlva, akkor is, ha az akkumulátor addig nem töltődött fel teljesen.
- Töltés közben soha ne hagyja az akkumulátort felügyeletlenül. Ne kíséreljen meg feltölteni sérült cellát.
- Azonnal távolítsa el az akkumulátort az eszközből vagy az akkumulátortöltőről és ne használja tovább az akkumulátort, ha az szagot vagy hőt bocsát ki, elszíneződött vagy deformálódott, vagy használat közben bármely más módon szokatlanul viselkedik.



Az akkumulátor töltése során



Vigyázat

A különböző kockázatokkal járó kisebb vagy mérsékelt sérülésveszély és/vagy anyagi kár kockázatának csökkentése érdekében:

- Az akkumulátor töltése előtt alaposan olvassa át ezt a dokumentumot.
 - Ártalmatlanítás előtt a lítiumcellákat teljesen le kell meríteni.
 - Az akkumulátort mindig a helyi, regionális és országos előírások betartásával ártalmatlanítsa.
 - Az akkumulátor töltése 0–45 °C között történjen.
-

Az akkumulátor használata



Veszély

A tűz- és robbanásveszély és az ezzel járó sérülés- és életveszély és/vagy anyagi kár kockázatának csökkentése érdekében tartsa szem előtt az alábbiakat:

- Az akkumulátort csak a megadott eszközben használja.
 - Ne süsse ki az akkumulátort tűz közelében vagy nagyon magas, 60 °C feletti hőmérsékleten (például járműben, erős közvetlen napfényben).
-



Vigyázat

A különböző kockázatokkal járó kisebb vagy mérsékelt sérülésveszély és/vagy anyagi kár kockázatának csökkentése érdekében:

- Az akkumulátor csak a -20–60 °C közötti hőmérséklettartományban használható. (-4°F to 140°F).
-